



PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS

Ley N° 6511/2020

Formas de Presentación: formato digital y/o via Sistema On line

| ( 3 ) INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                   |                               |                                                       | ( 6 ) MES / AÑO: JUNIO 2025.       |                                                                       |                                   | (2) N° 03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |                    |                          |                     |                                                       |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|---------|
| (5)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (6)             | (7)               | (8)                           | (9)                                                   | (10)                               | (11)                                                                  | (12)                              | (13)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (14)                                     | (15)               | (16)                     |                     | (17)                                                  |         |
| Nombre y Apellido del Beneficiario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | C. I. N°        | Funcionario Si/No | Cargo o función que desempeña | Disposición legal de designación de comisión N°/Fecha | Destino de la Comisión de servicio | Periodo de la Comisión de servicio                                    | Motivo de la Comisión de servicio | Disposición legal de asignación de viático N°/Fecha                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cuenta con movilidad Institucional SI/NO | Viático Asignado G | Registro Contable - SICO |                     | Devolución                                            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                   |                               |                                                       |                                    |                                                                       |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                    | N° Obligación Fecha      | N° Egreso Fecha     | Nota de Depósito Fiscal o Boleta de Depósito N° Fecha | Monto G |
| VIAJES AL INTERIOR DEL PAIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |                   |                               |                                                       |                                    |                                                                       |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                    |                          |                     |                                                       |         |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | GORGE ALVARENGA | 1.182.677         | SI                            | Director /ra General                                  | RES. N° 546 DEL 27/05/2025         | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                         | 02/06 AL 06/06/2025               | Reunión de autoridades local y Departamental, en el marco de la nueva Ley N° 7444/25 de MIPYMES. Capacitación y Asistencia Técnica para el SBDC-PTI, Centro N1-CDE y la ORMIC sobre el uso de plataformas de formalización y Cedula MiPymes (VUE-SEMISP). Participación y asistencia de la jornada de capacitación organizado por el Centro N1-CDE. Reunión con autoridades de la Cámara de Comercios y Servicios de CDE. | RES. N° 546 DEL 27/05/2025               | SI                 | 3.713.134                | 9213 DEL 03/06/2025 | 9580 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JORGE RUIZ DIAZ | 3.420.706         | SI                            | Jefe/a Interino/a                                     | RES. N° 546 DEL 27/05/2025         | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                         | 02/06 AL 06/06/2025               | Reunión de autoridades local y Departamental, en el marco de la nueva Ley N° 7444/25 de MIPYMES. Capacitación y Asistencia Técnica para el SBDC-PTI, Centro N1-CDE y la ORMIC sobre el uso de plataformas de formalización y Cedula MiPymes (VUE-SEMISP). Participación y asistencia de la jornada de capacitación organizado por el Centro N1-CDE. Reunión con autoridades de la Cámara de Comercios y Servicios de CDE. | RES. N° 546 DEL 27/05/2025               | SI                 | 3.713.134                | 9214 DEL 03/06/2025 | 9581 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MABEL GOMEZ     | 5.473.875         | SI                            | Profesional                                           | RES. N° 486 DEL 12/05/2025         | ALTO PARANA (Hernandarias)                                            | 08/05 AL 09/05/2025               | Cobertura periodística del Ministro en la entrega de los buses eléctricos en las ciudad de Hernandarias y anuncio de ganadores del concurso CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELECTRICA".                                                                                                                                                                                                                                            | RES. N° 486 DEL 12/05/2025               | SI                 | 645.762                  | 9215 DEL 03/06/2025 | 9541 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | HORACIO BENITEZ | 4.254.491         | SI                            | Jefe Interino                                         | RES. N° 486 DEL 12/05/2025         | ALTO PARANA (Hernandarias)                                            | 08/05 AL 09/05/2025               | ASISTENCIA PROTOCOLAR AL ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELÉCTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA".                                                                                                                                                                                                                                  | RES. N° 486 DEL 12/05/2025               | SI                 | 645.762                  | 9216 DEL 03/06/2025 | 9542 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NATHALIA SILVA  | 1.490.377         | SI                            | Coordinador/a General                                 | RES. N° 486 DEL 12/05/2025         | ALTO PARANA (Hernandarias)                                            | 08/05 AL 09/05/2025               | VISITA DE LA DELEGACION DE ALTO NIVEL DE COREA EN EL MARCO DEL PROYECTO CTASK, PARA EVENTO OFICIAL ENTREGA DE BES, INAUGURACION DE CENTROS DE CARGA Y ENTREGA DE PREMIOS DEL CONCURSO NACIONAL CUSTOMIZÁ LA ME                                                                                                                                                                                                            | RES. N° 486 DEL 12/05/2025               | SI                 | 968.643                  | 9217 DEL 03/06/2025 | 9543 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | MIRNA RAMIREZ   | 3.392.341         | SI                            | Jefe/a Interino/a                                     | RES. N° 493 DEL 12/05/2025         | GUAIRA (Villarrica)                                                   | 7/5/2025                          | Auditoria de Gestión a ORMIC - VILLARRICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RES. N° 493 DEL 12/05/2025               | SI                 | 258.305                  | 9218 DEL 03/06/2025 | 9544 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | OSVALDO MARIÑO  | 3.212.255         | SI                            | Auxiliar de Servicios                                 | RES. N° 487 DEL 12/05/2025         | GUAIRA (Villarrica)                                                   | 7/5/2025                          | TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISION DE AUDITORIA DE GESTIONES A ORMIC DE VILLARRICA.-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RES. N° 487 DEL 12/05/2025               | SI                 | 258.305                  | 9219 DEL 03/06/2025 | 9545 DEL 06/06/2025                                   |         |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | LUCIO LOMBARDO  | 1.433.790         | SI                            | Chófer                                                | RES. N° 487 DEL 12/05/2025         | ALTO PARANA (Juan Emilio O'Leary, San Cristóbal), CAAGUAZU (Caaguazú) | 08/05 al 09/05/2025               | TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS PARA VERIFICAR ESTACIONES DE SERVICIOS PARA SU POSTERIOR HABILITACION.-                                                                                                                                                                                                                                                             | RES. N° 487 DEL 12/05/2025               | SI                 | 861.016                  | 9220 DEL 03/06/2025 | 9546 DEL 06/06/2025                                   |         |
| <div><div><p>FIRMA Y SELLO<br/>FUNCIONARIO<br/>Lic. Lilian N. Insfran H.<br/>Dpto. Rendición de Cuentas</p></div><div><p>FIRMA Y SELLO<br/>FUNCIONARIO<br/>Adrian A. Sanabria<br/>Seccion Viaticos</p></div><div><p>FIRMA Y SELLO<br/>TITULAR UNIDAD RESPONSABLE<br/>Lic. Hugo M. Gonzalez<br/>Director Contabilidad</p></div><div><p>FIRMA Y SELLO<br/>TITULAR DGAF.<br/>CP. Natalia R. Palacios Perez<br/>Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.</p></div></div> |                 |                   |                               |                                                       |                                    |                                                                       |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |                    |                          |                     |                                                       |         |



|    |                   |           |    |                       |                            |                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |    |           |                     |                     |  |  |
|----|-------------------|-----------|----|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|---------------------|---------------------|--|--|
| 9  | ANTONIO INFRAN    | 1.300.126 | SI | Chófer                | RES. N° 487 DEL 12/05/2025 | CORDILLERA (Mbocayaty del Yhaguy)                                                                                                                                                           | 7/5/2025            | Traslado a Funcionario de la Dirección De Oficina Regional al Departamento de Cordillera.-                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 487 DEL 12/05/2025 | SI | 258.305   | 9221 DEL 03/06/2025 | 9547 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 10 | EMILIO PERALTA    | 3.281.236 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 487 DEL 12/05/2025 | ALTO PARANA (Hernandarias)                                                                                                                                                                  | 08/05 al 09/05/2025 | Traslado Funcionarios Dpto. Alto Paraná                                                                                                                                                                                                                                                        | RES. N° 487 DEL 12/05/2025 | SI | 968.643   | 9222 DEL 03/06/2025 | 9548 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 11 | MARTIN NARVAEZ    | 4.075.770 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 487 DEL 12/05/2025 | ALTO PARANA (Hernandarias)                                                                                                                                                                  | 08/05 al 09/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES PUBLICAS, PARA ASISTENCIA PROTOCOLAR AL ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELÉCTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA".                                 | RES. N° 487 DEL 12/05/2025 | SI | 645.762   | 9223 DEL 03/06/2025 | 9549 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 12 | GLADYS RIVAS      | 3.583.395 | SI | Técnico Auditor       | RES. N° 482 DEL 12/05/2025 | GUAIRA (Villarrica)                                                                                                                                                                         | 7/5/2025            | Auditoria de Gestion a ORMIC Villarrica                                                                                                                                                                                                                                                        | RES. N° 482 DEL 12/05/2025 | SI | 258.305   | 9224 DEL 03/06/2025 | 9550 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 13 | AGUSTINA MENDEZ   | 1.229.121 | SI | Técnico Auditor       | RES. N° 482 DEL 12/05/2025 | AMAMBAY (PEDRO JUAN CABALLERO), BOQUERÓN (Filadelfia), CONCEPCION (Concepción), SAN PEDRO (Liberación)                                                                                      | 19/05 AL 21/05/2025 | Auditoria de Gestión a ORMIC FILADELFIA-CONCEPCION-PJC                                                                                                                                                                                                                                         | RES. N° 482 DEL 12/05/2025 | SI | 1.334.575 | 9225 DEL 03/06/2025 | 9551 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 14 | MIRNA RAMIREZ     | 3.392.341 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 482 DEL 12/05/2025 | AMAMBAY (PEDRO JUAN CABALLERO), BOQUERÓN (Filadelfia), CONCEPCION (Concepción), SAN PEDRO (Liberación)                                                                                      | 19/05 AL 21/05/2025 | Auditoria de Gestion a ORMIC FILADELFIA-CONCEPCION-PJC                                                                                                                                                                                                                                         | RES. N° 482 DEL 12/05/2025 | SI | 1.334.575 | 9226 DEL 03/06/2025 | 9552 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 15 | SANTIAGO BARTRINA | 1.464.150 | SI | Director/a            | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                                                               | 09/04 AL 11/04/2025 | Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Invest Alto Paraná.                                                                                                                                                                       | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | SI | 1.117.500 | 9306 DEL 03/06/2025 | 9582 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 16 | ULISE RUIZ DIAZ   | 1.552.865 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | CANINDEYU (Itanará)                                                                                                                                                                         | 14/04 AL 15/04/2025 | Representar al Ministerio de Industria y Comercio en la Implementación de Sistema de Protección Social En el Dpto- de Canindeyu Distrito de Itanara                                                                                                                                            | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | SI | 774.915   | 9307 DEL 03/06/2025 | 9583 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 17 | RUBEN BENITEZ     | 2.849.455 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                                                        | 11/04 AL 13/04/2025 | Reunión con la empresa de Yerba Selecta, interesados en la licencia de marca país. Activación de Entrega Sello de Marca País I Evento Iron Man SISO Encarnación.                                                                                                                               | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | SI | 1.309.000 | 9308 DEL 03/06/2025 | 9584 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 18 | ANGEL AYALA       | 1.593.899 | SI | Director/a            | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                         | 08/04 AL 11/04/2025 | Fortalecimiento tecnológico y canales digitales de la Mipymes                                                                                                                                                                                                                                  | RES. N° 485 DEL 12/05/2025 | SI | 1.975.450 | 9309 DEL 03/06/2025 | 9585 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 19 | EDGAR OSORIO      | 2.981.134 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | AMAMBAY (PEDRO JUAN CABALLERO, Zanja Pytá), CANINDEYU (Corpus Christi, Curuguaty, General Francisco Caballero Álvarez, La Paloma, Maracaná, Nueva Esperanza, Salto del Guairá, Ybyrarobaná) | 05/05 AL 09/05/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Coordinación de Registro Industrial en los Dptos. de AMAMBAY (Pedro Juan Caballero, Zanja Pytá), CANINDEYU (Corpus Christi, Curuguaty, General Francisco Caballero Álvarez, La Paloma, Maracaná, Nueva Esperanza, Salto del Guairá, Ybyrarobaná) | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | SI | 2.324.745 | 9391 DEL 03/06/2025 | 9586 DEL 06/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Lic. Lorian N. Infran H.  
Dpto. Rendición de Cuentas

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Adrian A. Sanabria  
Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO  
TITULAR UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO  
TITULAR DGAF.

CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|    |                 |           |    |                       |                            |                                                                                                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |    |           |                     |                     |  |  |
|----|-----------------|-----------|----|-----------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|---------------------|---------------------|--|--|
| 20 | EPIFANIO ARCE   | 1.259.888 | SI | Chófer                | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | CAAGUAZU (Caaguazú), CAAZAPA (Caazapa, Yuty), ÑEEMBUKU (Mayor José J. Martínez, Pilar)                                        | 05/05 AL 09/05/2025 | TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES PARA ENTREGAS DE CEDULA DE NOTIFICACION A ESTACIONES DE SERVICIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ÑEEMBUKU, CAAZAPA, CAAGUAZU                                                                                                                                           | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | SI | 2.023.388 | 9392 DEL 03/06/2025 | 9587 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 21 | FRANCISCO OJEDA | 3.234.281 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | CONCEPCION (Concepción)                                                                                                       | 05/05 AL 07/05/2025 | Cordinación , En el MARCO DEL PROGRAMA HAMBRE CERO                                                                                                                                                                                                                                                                                  | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | SI | 1.291.525 | 9393 DEL 03/06/2025 | 9588 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 22 | ANTONIO INSFRAN | 1.300.126 | SI | Chófer                | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | ÑEEMBUKU (Pilar)                                                                                                              | 5/5/2025            | Traslado de Funcionarios de la Dirección de Nacional de Emprendedurismo al Dpto. de Ñeembucú                                                                                                                                                                                                                                        | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | SI | 236.779   | 9394 DEL 03/06/2025 | 9589 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 23 | FELIX ACOSTA    | 3.449.365 | SI | Chófer                | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE, Presidente Franco), CAAGUAZU (Caaguazú, Coronel Oviedo), CAAZAPA (Caazapá), GUAIRA (Villarrica) | 06/05 AL 09/05/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dirección de Registro Nacional de MiPymes. en los Dptos. de Alto Paraná ,Caaguazú, Caazapá y Guaira para Verificación del cumplimiento en las entregas de bienes con relación a lo establecido en los respectivos Planes de Negocio.                                                                 | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | SI | 1.915.761 | 9395 DEL 03/06/2025 | 9590 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 24 | JORGE JIMENEZ   | 2.206.726 | SI | Auxiliar de Servicio  | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                 | 06/05 AL 08/05/2025 | Traslados de Funcionarios de la dependencia de Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX) al Dpto. de Alto Paraná Ciudad del Este para participar Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Paraguay Business Week. Visitas técnicas a empresas exportadoras. 06/05/202 | RES. N° 494 DEL 12/05/2025 | SI | 1.614.405 | 9396 DEL 03/06/2025 | 9591 DEL 06/06/2025 |  |  |
| 25 | FRANCISCO OJEDA | 3.234.281 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | CORDILLERA (Caacupé)                                                                                                          | 23/5/2025           | TRASLADO FUNCIONARIO DE LA OFICINA DE REDIEX AL DEPARTAMENTO DE CORDILLERA                                                                                                                                                                                                                                                          | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | SI | 258.305   | 9470 DEL 04/06/2025 | 9708 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 26 | GUSTAVO CORREA  | 887.982   | SI | Chófer                | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo, Doctor Juan Eulogio Estigarribia), SAN PEDRO (Guayaibí, Liberación, San Estanislao)                 | 26/05 AL 30/05/2025 | Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial                                                                                                                                                                           | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | SI | 1.937.286 | 9471 DEL 04/06/2025 | 9709 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 27 | GLADYS RIVAS    | 3.583.395 | SI | Técnico Auditor       | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAGUAZU (Coronel Oviedo)                                                                      | 28/05 AL 30/05/2025 | Auditoria de Gestión ORMIC Cnel. Oviedo - Alto Paraná - Verificación a Beneficiarios PCM - SBDC                                                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 1.506.778 | 9472 DEL 04/06/2025 | 9710 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 28 | ANTONIO INSFRAN | 1.300.126 | SI | Chófer                | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | ITAPUA (Capitán Miranda), PARAGUARI (Carapeguá)                                                                               | 26/05 AL 27/05/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                         | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | SI | 710.338   | 9473 DEL 4/06/2025  | 9711 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 29 | AGUSTINA MENDEZ | 1.229.121 | SI | Técnico Auditor       | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAGUAZU (Coronel Oviedo)                                                                      | 28/05 AL 30/05/2025 | AUDITORIA DE GESTION. ORMIC CIUDAD DEL ESTE-ALTO PARANA-CAAGUAZU-CNEL OVIEDO. VERIFICACION BENEFICIARIOS PCM-SBDC                                                                                                                                                                                                                   | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 1.506.778 | 9474 DEL 04/06/2025 | 9712 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 30 | MIRNA RAMIREZ   | 3.392.341 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAGUAZU (Coronel Oviedo)                                                                      | 28/05 AL 30/05/2025 | Auditoria de Gestion. ORMIC Cnel Oviedo - Alto Paraná - Verificacion Beneficiarios PCM - SBDC                                                                                                                                                                                                                                       | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 1.506.778 | 9475 DEL 04/06/2025 | 9713 DEL 10/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Lic. Lilian N. Insfran H.  
Dpto. Rendicion Cuentas

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Adrian A. Sanabria  
Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO  
TITULAR UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO  
TITULAR DGAF.

CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|    |                    |           |    |                         |                            |                                                                                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |    |           |                     |                      |  |  |
|----|--------------------|-----------|----|-------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|---------------------|----------------------|--|--|
| 31 | MARTIN NARVAEZ     | 4.075.770 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | ITAPUA (Carmen del Paraná, Coronel Bogado, Encarnación, Hohenau)                                              | 26/05 AL 30/05/2025 | Traslado de funcionarios para la organización y realización del seminario de preparación para el negocio para el WRC, lanzamiento del programa de formación de formadores para asesores financieros, reunión con autoridades locales a fin de diagnosticar necesidades y evaluar posible centro N1                                                                                                          | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | SI | 2.905.929 | 9476 DEL 04/06/2025 | 9714 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 32 | PABLO CANO         | 3.438.571 | SI | Asistente Técnico - Adm | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                          | 28/05 AL 29/05/2025 | Desarrollar jornadas de trabajo sobre Comercio de Servicios, REPSE y RIEL en la ciudad de Encarnación -Dpto. Itapúa-, las cuales abarcarán las siguientes actividades: Encarnación: Taller Práctico sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE), REGISTRO INDUSTRIAL EN LINEA (RIEL) como requisitos para Licitaciones Públicas - Charla sobre el Registro de Prestadores REPSE | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 645.762   | 9477 DEL 04/06/2025 | 9715 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 33 | CLARA PANIAGUA     | 3.853.972 | SI | Técnico/a               | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo, Doctor Juan Eulogio Estigarribia), SAN PEDRO (Guayaibí, Liberación, San Estanislao) | 26/05 AL 30/05/2025 | Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 1.937.286 | 9478 DEL 04/06/2025 | 9716 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 34 | FRANCISCO OJEDA    | 3.234.281 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | GUAIRA (Villarrica)                                                                                           | 26/05 AL 27/05/2025 | Traslado de funcionarios Asesoría técnica conforme Res CONAE 027/24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | SI | 774.915   | 9479 DEL 04/06/2025 | 9717 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 35 | WILSON VILLALBA    | 3.176.299 | SI | Fiscalizador            | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ITAPUA (Capitán Miranda), PARAGUARI (Carapeguá)                                                               | 26/05 AL 27/05/2025 | VERIFICACION DE EESS, DOCUMENTACIONES E INFRAESTRUCTURAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 710.338   | 9480 DEL 04/06/2025 | 9718 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 36 | CARLOS VERA        | 1.420.350 | SI | Chófer                  | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 18/05 AL 23/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR.- Al Dpto. de Alto Paraná.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | RES. N° 568 DEL 02/06/2025 | SI | 3.228.810 | 9481 DEL 04/06/2025 | 9719 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 37 | EZEQUIEL DOMINGUEZ | 751.261   | SI | Fiscalizador            | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ITAPUA (Capitán Miranda), PARAGUARI (Carapeguá)                                                               | 26/05 AL 27/05/2025 | VERIFICACION DE EESS, DOCUMENTACIONES E INFRAESTRUCTURAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 710.338   | 9482 DEL 04/06/2025 | 9720 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 38 | MIURIEL BENDLIN    | 3.183.745 | SI | Jefe/a                  | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | ÑEEMBUCU (Pilar)                                                                                              | 27/5/2025           | Participar en la visita técnica a la Empresa SABROSUR en el marco del programa REINVENTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RES. N° 567 DEL 02/06/2025 | SI | 236.779   | 9483 DEL 04/06/2025 | 9721 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 39 | LUCIO LOMBARDO     | 1.433.790 | SI | Chófer                  | RES. N° 572 DEL 03/06/2025 | SAN PEDRO (Capiibary, San Estanislao, Santa Rosa del Aguaray)                                                 | 21/05 AL 23/05/2025 | Traslado de funcionarios del Departamento de Planificación y Sistematización de Servicios de Desarrollo Empresarial.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | RES. N° 572 DEL 03/06/2025 | SI | 1.076.270 | 9524 DEL 05/06/2025 | 9731 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 40 | SANDRA ZENTENO     | 1.275.877 | SI | Director/a              | RES. N° 572 DEL 03/06/2025 | CENTRAL (Área Metropolitana)                                                                                  | 26/05 AL 27/05/2025 | Participar de la convocatoria para el día martes 27 de mayo del corriente año, a una reunión en las oficinas de la sede central del Ministerio de Industria y Comercio de 08:00 hs a 15:00 hs.                                                                                                                                                                                                              | RES. N° 572 DEL 03/06/2025 | SI | 1.291.525 | 9525 DEL 05/06/2025 | 9732 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 41 | MARCO ROJAS        | 1.902.610 | SI | Asistente Técnico - Adm | RES. N° 587 DEL 04/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo)                                                                                     | 16/5/2025           | realizar proceso de registro y toma de datos biometricos en el reloj marcador de la Ormic Caaguazú de funcionaria comisionada                                                                                                                                                                                                                                                                               | RES. N° 587 DEL 04/06/2025 | SI | 215.000   | 9526 DEL 05/06/2025 | 9733 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 42 | CESAR BENITEZ      | 756.893   | SI | Profesional (II)        | RES. N° 587 DEL 04/06/2025 | CENTRAL (Área Metropolitana)                                                                                  | 11/05 AL 12/05/2025 | Emisión de Certificado de Firma Digital                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 587 DEL 04/06/2025 | SI | 370.000   | 9527 DEL 05/06/2025 | 9734 DEL 10/06/2025  |  |  |
| 43 | JORGE JIMENEZ      | 2.206.726 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | AMAMBAY (PEDRO JUAN CABALLERO), CONCEPCION (Yby Yau)                                                          | 16/05 AL 17/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | SI | 40.000    | 9631 DEL 09/06/2025 | 10026 DEL 18/06/2025 |  |  |
| 44 | JORGE JIMENEZ      | 2.206.726 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 06/05 AL 08/05/2025 | Traslados de Funcionarios de la dependencia de Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX) al Dpto. de Alto Paraná Cuidad del Este para participar Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Paraguay Business Week. Visitas técnicas a empresas exportadoras. 06/05/202                                                                         | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | SI | 132.000   | 9632 DEL 09/06/2025 | 10027 DEL 18/06/2025 |  |  |
| 45 | MARTIN NARVAEZ     | 4.075.770 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo)                                                                                     | 16/5/2025           | TRASLADO A FUNCIONARIO DEL DIRECCION DE TALENTO HUMANO.-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | SI | 60.000    | 9633 DEL 09/06/2025 | 10028 DEL 18/06/2025 |  |  |
| 46 | EMILIO PERALTA     | 3.281.236 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (Hernandarias)                                                                                    | 08/05 AL 09/05/2025 | Traslado Funcionarios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | RES. N° 603 DEL 06/06/2025 | SI | 132.000   | 9634 DEL 09/06/2025 | 10029 DEL 18/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Lic. Lillian N. Insfran  
Dpto. Rendición Cuentas

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Adrian A. Sanabria  
Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO  
TITULAR UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO  
TITULAR DGAF.

CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|    |                 |           |    |                         |                            |                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |    |           |                     |                      |  |  |
|----|-----------------|-----------|----|-------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|---------------------|----------------------|--|--|
| 47 | MARTHA GARCIA   | 2.484.917 | SI | Asistente               | RES. N° 599 DEL 06/06/2025 | ALTO PARAGUAY (Capitán Carmelo Peralta), BOQUERÓN (Filadelfia, Loma Plata)                                                                                   | 21/05 AL 23/05/2025 | VERIFICACION PENDIENTE EN EL AMBITO DE RIEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | RES. N° 599 DEL 06/06/2025 | SI | 1.334.575 | 9635 DEL 09/06/2025 | 10030 18/06/2025     |  |  |
| 48 | JORGE CHAPARRO  | 1.998.892 | SI | Fiscalizador            | RES. N° 599 DEL 06/06/2025 | AMAMBAY (Pedro Juan Caballero), CONCEPCION (Yby Yaú)                                                                                                         | 16/05 AL 17/05/2025 | VERIFICACION DE ESTACION DE SERVICIOS PARA SU POSTERIOR HABILITACION                                                                                                                                                                                                                                                                                             | RES. N° 599 DEL 06/06/2025 | SI | 774.915   | 9639 DEL 09/06/2025 | 10031 18/06/2025     |  |  |
| 49 | GUSTAVO CORREA  | 887.982   | SI | Chófer                  | RES. N° 605 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (Hernandarias)                                                                                                                                   | 20/05 AL 21/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE GABINETE DEL VICEMINISTERIO DE INDUSTRIA.AL DPTO. DE ALTO PARANA.                                                                                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 605 DEL 06/06/2025 | SI | 132.000   | 9640 DEL 09/06/2025 | 10032 18/06/2025     |  |  |
| 50 | CARLOS VERA     | 1.420.350 | SI | Chófer                  | RES. N° 605 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                                | 18/05 AL 23/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR.- Al Dpto. de Alto Paraná.                                                                                                                                                                                                                                                           | RES. N° 605 DEL 06/06/2025 | SI | 150.000   | 9641 DEL 09/06/2025 | 10033 18/06/2025     |  |  |
| 51 | MARIO ROMAN     | 3.713.145 | SI | Asistente Técnico - Adm | RES. N° 606 DEL 06/06/2025 | ALTO PARAGUAY (Capitán Carmelo Peralta), BOQUERÓN (Filadelfia, Loma Plata)                                                                                   | 21/05 AL 23/05/2025 | VERIFICACIONES PENDIENTE EN EL AMBITO RIEL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | RES. N° 606 DEL 06/06/2025 | SI | 1.334.575 | 9642 DEL 09/06/2025 | 10034 18/06/2025     |  |  |
| 52 | FELIX ACOSTA    | 3.449.365 | SI | Chófer                  | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                         | 28/05 AL 29/05/2025 | Traslado de Funcionarios del Departamento de Registro Empresas Prestadora de Servicios (REPSE).al Dpto. de Itapúa                                                                                                                                                                                                                                                | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | SI | 645.762   | 9644 DEL 09/06/2025 | 10036 18/06/2025     |  |  |
| 53 | OSVALDO MARIÑO  | 3.212.255 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | ÑEEMBUKU (Pilar)                                                                                                                                             | 27/5/2025           | Traslado a funcionarios de la Direccion de Fomento, Desarrollo e Innovacio.-                                                                                                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | SI | 236.779   | 9645 DEL 09/06/2025 | 10037 18/06/2025     |  |  |
| 54 | JORGE CARDOZO   | 4.817.473 | SI | Técnico/a               | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAGUAZU (Caaguazú)                                                                                                           | 28/05 AL 30/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE AUDITORIA DE GESTIÓN.-                                                                                                                                                                                                                                                                                | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | SI | 1.506.778 | 9646 DEL 09/06/2025 | 10038 18/06/2025     |  |  |
| 55 | EMILIO PERALTA  | 3.281.236 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                                | 29/05 AL 31/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA RED DE INVERSIONES Y EXPORTACIONES (REDIEX).-                                                                                                                                                                                                                                                                                      | RES. N° 607 DEL 06/06/2025 | SI | 1.614.405 | 9647 DEL 09/06/2025 | 10039 18/06/2025     |  |  |
| 56 | PEDRO PEREIRA   | 2.387.770 | SI | Asistente Técnico - Adm | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAZAPA (Fulgencio Yegros), CORDILLERA (Mbocayaty del Yhaguy), GUAIRA (Villarrica), ÑEEMBUKU (San Juan Bautista del Ñeembucú) | 02/06 AL 06/06/2025 | ENTREGAS DE CEDULA DE NOTICACION A ESTACIONES DE SERVICIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ÑEEMBUKU,CAAZAPA,ALTO PARANA,CORDILLERA.                                                                                                                                                                                                                                      | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | SI | 2.324.744 | 9650 DEL 09/06/2025 | 10512 DEL 25/06/2025 |  |  |
| 57 | VANIA ORTEGA    | 3.669.200 | SI | Director/a              | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                                | 29/05 AL 31/05/2025 | Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Paraguay Business Week. Apoyo a empresa exportadora paraguaya en lanzamiento de producto.                                                                                                                                                                   | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | SI | 1.614.405 | 9652 DEL 09/06/2025 | 10375 DEL 23/06/2025 |  |  |
| 58 | HUGO ACUÑA      | 1.381.586 | SI | Profesional             | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                         | 28/05 AL 29/05/2025 | Soporte Técnico sobre el sistema de la Ventanilla Única de Exportación                                                                                                                                                                                                                                                                                           | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | SI | 645.762   | 9653 DEL 09/06/2025 | 10513 DEL 25/06/2025 |  |  |
| 59 | GLORIA SANDOVAL | 1.541.367 | SI | Jefe/a Interino/a       | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                         | 28/05 AL 29/05/2025 | Desarrollar jornadas de trabajo sobre Comercio de Servicios y REPSE en la ciudad de Encarnación -Dpto. Itapúa-, las cuales abarcarán las siguientes actividades: Encarnación: Taller Práctico sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como requisitos para Licitaciones Públicas – Charla sobre el Registro de Prestadores REPSE | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | SI | 645.762   | 9654 DEL 09/06/2025 | 10514 DEL 25/06/2025 |  |  |
| 60 | LAURA ACOSTA    | 2.442.119 | SI | Técnico/a               | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                         | 28/05 AL 29/05/2025 | Desarrollar jornadas de trabajo sobre Comercio de Servicios y REPSE en la ciudad de Encarnación -Dpto. Itapúa-, las cuales abarcarán las siguientes actividades: Encarnación: Taller Práctico sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como requisitos para Licitaciones Públicas – Charla sobre el Registro de Prestadores REPSE | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | SI | 645.762   | 9655 DEL 09/06/2025 | 10515 DEL 25/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO  
Lic. Lilian N. Insfran H.  
Dpto. Rendición Cuentas

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO  
Adrian A. Sanabria  
Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO  
TITULAR UNIDAD RESPONSABLE  
Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO  
TITULAR DGAF.  
CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|    |                   |           |    |                         |                            |                                                                                            |                     |                                                                                                                                                                                                                  |                            |    |           |                     |                      |  |  |
|----|-------------------|-----------|----|-------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|---------------------|----------------------|--|--|
| 61 | SANTIAGO BARTRINA | 1.464.150 | SI | Director/a              | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                              | 29/05 AL 31/05/2025 | Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Paraguay Business Week. Apoyo a empresa exportadora paraguaya en lanzamiento de producto.                   | RES. N° 600 DEL 6/06/2025  | SI | 1.614.405 | 9656 DEL 09/06/2025 | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |
| 62 | NELIDA MAIDANA    | 4.568.401 | SI | Profesional             | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE, Hernandarias, Naranjal, Yguazú), CANINDEYU (Nueva Esperanza) | 02/06 AL 06/06/2025 | VERIFICACION A INDUSTRIAS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CANINDEYU                                                                                                                                        | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 2.905.929 | 9657 DEL 09/06/2025 | 10040 18/06/2025     |  |  |
| 63 | MARIO ROMAN       | 3.713.145 | SI | Asistente Técnico - Adm | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE, Hernandarias, Naranjal, Yguazú), CANINDEYU (Nueva Esperanza) | 02/06 AL 06/06/2025 | VERIFICACION A INDUSTRIAS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ALTO PARANA Y CANINDEYU                                                                                                                                        | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 2.905.929 | 9658 DEL 09/06/2025 | 10041 18/06/2025     |  |  |
| 64 | RUBEN BENITEZ     | 2.849.455 | SI | Jefe/a Interino/a       | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | ITAPUA (General Artigas, Hohenau, Nueva Alborada, Obligado, Trinidad)                      | 02/06 AL 06/06/2025 | Formalizar las documentaciones de los frentistas para el Rally del Paraguay.                                                                                                                                     | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 3.713.134 | 9660 DEL 09/06/2025 | 10042 18/06/2025     |  |  |
| 65 | NILDA FLECHA      | 2.971.965 | SI | Jefe/a Interino/a       | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | PARAGUARI (Paraguari)                                                                      | 2/6/2025            | Coordinación logística de la Rueda de Negocios Integral de Paraguari 2025                                                                                                                                        | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 290.593   | 9661 DEL 09/06/2025 | 10043 18/06/2025     |  |  |
| 66 | NILDA FLECHA      | 2.971.965 | SI | Jefe/a Interino/a       | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | PARAGUARI (Paraguari)                                                                      | 3/6/2025            | Coordinación logística de la Rueda de Negocios Integral de Paraguari 2025                                                                                                                                        | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 290.593   | 9662 DEL 09/06/2025 | 10044 18/06/2025     |  |  |
| 67 | JOSE ROJAS        | 3.819.724 | SI | Director/a              | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | PARAGUARI (Paraguari)                                                                      | 2/6/2025            | Coordinación logística de la Rueda de Negocios Integral de Paraguari 2025                                                                                                                                        | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 290.593   | 9663 DEL 09/06/2025 | 10045 18/06/2025     |  |  |
| 68 | JOSE ROJAS        | 3.819.724 | SI | Director/a              | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | PARAGUARI (Paraguari)                                                                      | 3/6/2025            | Coordinación logística de la Rueda de Negocios Integral de Paraguari 2025                                                                                                                                        | RES. N° 601 DEL 06/06/2025 | SI | 290.593   | 9664 DEL 09/06/2025 | 10046 18/06/2025     |  |  |
| 69 | JORGE FERRARO     | 3.531.483 | SI | Jefe Interino           | RES. N° 619 DEL 11/06/2025 | ÑEEMBUCU (Pilar)                                                                           | 27/5/2025           | Cobertura a la visita técnica a la empresa beneficiaria del Programa Reinventa a fin de acompañar la realización del diagnóstico inicial en el marco del desarrollo de nuevos productos e innovación empresarial | RES. N° 619 DEL 11/06/2025 | SI | 236.779   | 9874 DEL 13/06/2025 | 10254 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 70 | MARCELO BAEZ      | 1.492.296 | SI | Profesional             | RES. N° 619 DEL 11/06/2025 | CENTRAL (Área Metropolitana)                                                               | 27/5/2025           | ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA DIRECCION GRAL. DE OFICINAS REGIONALS                                                                                                                                               | RES. N° 619 DEL 11/06/2025 | SI | 290.000   | 9875 DEL 13/06/2025 | 10255 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 71 | FELIX ACOSTA      | 3.449.365 | SI | Chófer                  | RES. N° 620 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                       | 28/05 al 29/05/2025 | Traslado de Funcionarios del Departamento de Registro Empresas Prestadora de Servicios (REPSE) al Dpto. de Itapúa                                                                                                | RES. N° 620 DEL 11/06/2025 | SI | 40.000    | 9876 DEL 13/06/2025 | 10256 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 72 | MIRNA RAMIREZ     | 3.392.341 | SI | Jefe/a Interino/a       | RES. N° 621 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación), ÑEEMBUCU (Pilar)                                                     | 04/06 AL 06/06/2025 | Auditoria de Gestion a ORMIC ITAPUA - PCM-SBDC - ORMIC PILAR                                                                                                                                                     | RES. N° 621 DEL 11/06/2025 | SI | 1.528.303 | 9877 DEL 13/06/2025 | 10257 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 73 | GLADYS RIVAS      | 3.583.395 | SI | Técnico Auditor         | RES. N° 621 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación), ÑEEMBUCU (Pilar)                                                     | 04/06 AL 06/06/2025 | AUDITORIA DE GESTION A ORMIC ITAPUA - PCM - SBDC - ORMIC PILAR                                                                                                                                                   | RES. N° 621 DEL 11/06/2025 | SI | 1.528.303 | 9878 DEL 13/06/2025 | 10258 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 74 | FRANCISCO OJEDA   | 3.234.281 | SI | Auxiliar de Servicios   | RES. N° 621 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación), ÑEEMBUCU (Pilar)                                                     | 04/06 AL 06/06/2025 | Auditoria de Gestión a ORMIC ITAPUA - PCM - SBDC - ORMIC PILAR                                                                                                                                                   | RES. N° 621 DEL 11/06/2025 | SI | 1.528.303 | 9879 DEL 13/06/2025 | 10259 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 75 | FELIX ACOSTA      | 3.449.365 | SI | Chófer                  | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                              | 03/06 AL 06/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná                                                                                                                  | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9880 DEL 13/06/2025 | 10260 DEL 20/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO

FUNCIONARIO

Lic. Lilian N. Asprán H.

Dpto. Rendición de Cuentas

FIRMA Y SELLO

FUNCIONARIO

Adrian A. Sanabria

Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO

TITULAR UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Hugo M. Gonzalez

Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO

TITULAR DGAF.

CP. Natalia R. Palacios Perez

Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|    |                 |           |    |                       |                            |                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                                                                                                                                 |                            |    |           |                     |                      |  |  |
|----|-----------------|-----------|----|-----------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|---------------------|----------------------|--|--|
| 76 | JORGE JIMENEZ   | 2.206.726 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                               | 03/06 AL 06/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná                                                                                                                 | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9881 DEL 13/06/2025 | 10261 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 77 | EDGAR OSORIO    | 2.981.134 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                        | 03/06 AL 06/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa                                                                                                                      | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9882 DEL 13/06/2025 | 10262 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 78 | MARTIN NARVAEZ  | 4.075.770 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                        | 03/06 AL 06/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa                                                                                                                      | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9883 DEL 13/06/2025 | 10263 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 79 | ANTONIO INSFRAN | 1.300.126 | SI | Chófer                | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAZAPA (Fulgencio Yegros), CORDILLERA (Mbocayaty del Yhaguy), GUAIRA (Villarrica), ÑEEMBUKU (San Juan Bautista del Ñembucú) | 02/06 AL 06/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dirección de Sumarios Administrativos en los Dptos de Ñeembucú, Caazapa Alto Parana Cordillera.                                                                                  | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 2.324.744 | 9884 DEL 13/06/2025 | 10264 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 80 | HUGO FARIÑA     | 2.489.864 | SI | Chófer                | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ÑEEMBUKU (Pilar)                                                                                                                                            | 02/06 AL 03/06/2025 | Traslado de funcionarios de la Dirección de Fomento, Desarrollo e Innovación Bootcamp inmersión digital en el marco del primer concurso de capital semilla Pilar emprende                                       | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 710.338   | 9885 DEL 13/06/2025 | 10265 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 81 | OSVALDO MARIÑO  | 3.212.255 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE, Hernandarias, Naranjal, Yguazú), CANINDEYU (Nueva Esperanza)                                                                  | 02/06 AL 06/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Unidad de Planificación y Control en los Dptos. de Alto Paraná y Canindeyú                                                                                        | RES. N° 616 DEL 11/06/2025 | SI | 2.905.929 | 9886 DEL 13/06/2025 | 10266 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 82 | HUGO FARIÑA     | 2.489.864 | SI | Chófer                | RES. N° 617 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                               | 05/06 AL 06/06/2025 | TRASLADO DE FUNCIONARIOS, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN EL XVIII CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES, TECNOLOGIA Y SOSTENIBILIDAD: CLAVES PARA UNA CONTABILIDAD CON IMPACTO (TEMA REGIMEN DE MAQUILA EN PARAGUAY) | RES. N° 617 DEL 11/06/2025 | SI | 968.643   | 9887 DEL 13/06/2025 | 10267 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 83 | RODRIGO MALUFF  | 1.712.864 | SI | Viceministro/a        | RES. N° 617 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAGUAZU (Caaguazú)                                                                                                          | 05/06 AL 06/06/2025 | XXVIII Congreso Nacional de Contadores                                                                                                                                                                          | RES. N° 617 DEL 11/06/2025 | SI | 753.389   | 9888 DEL 13/06/2025 | 10268 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 84 | JORGE CHAPARRO  | 1.998.892 | SI | Fiscalizador          | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                        | 03/06 AL 06/06/2025 | Verificación técnica del nivel de cumplimiento del Decreto N°3241/2025 referente a la calidad de los productos comercializados.                                                                                 | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9891 DEL 13/06/2025 | 10269 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 85 | ELIDA CHAMORRO  | 3.215.276 | SI | Fiscalizador          | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                        | 03/06 AL 06/06/2025 | verificación técnica del nivel del nivel de cumplimiento del decreto N° 3241/2025 referente a calidad de productos comercializados.                                                                             | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9892 DEL 13/06/2025 | 10270 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 86 | MARYAN COLMAN   | 3.664.292 | SI | Asistente             | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | ITAPUA (Encarnación)                                                                                                                                        | 03/06 AL 06/06/2025 | CAPACITACION                                                                                                                                                                                                    | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9893 DEL 13/06/2025 | 10271 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 87 | JORGE CABRERA   | 654.407   | SI | Fiscalizador          | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                               | 03/06 AL 06/06/2025 | Monitoreo de calidad de Combustibles                                                                                                                                                                            | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9894 DEL 13/06/2025 | 10272 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 88 | JOSE RIOS       | 3.489.553 | SI | Fiscalizador          | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                               | 03/06 AL 06/06/2025 | Monitoreo de Calidad de Combustibles                                                                                                                                                                            | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9895 DEL 13/06/2025 | 10273 DEL 20/06/2025 |  |  |
| 89 | BLANCA AQUINO   | 2.346.443 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                                                               | 03/06 AL 06/06/2025 | Fiscalización de estaciones de servicios en el Departamento de Alto Parana                                                                                                                                      | RES. N° 615 DEL 11/06/2025 | SI | 2.260.167 | 9896 DEL 13/06/2025 | 10274 DEL 20/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Lic. Lilian N. Insfran H.  
Dpto. Rendición Cuentas

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO

Adrian A. Sanabria  
Sección Viáticos

FIRMA Y SELLO  
TITULAR UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO  
TITULAR DGAF.

CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|     |                    |           |    |                       |                            |                                                                                                               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                            |    |           |                      |                      |  |  |
|-----|--------------------|-----------|----|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-----------|----------------------|----------------------|--|--|
| 90  | JORGE CAÑETE       | 3.395.563 | SI | Profesional (II)      | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo), CORDILLERA (Caacupé), GUAIRA (Villarrica)                                          | 06 AL 20/06/2025    | Difundir el nuevo modelo de la Declaración Jurada de Origen (DJO) del F de Origen del MERCOSUR incorporados al ordenamiento jurídico nacional me e los Decretos N° 1270/2024 y N° 1271/2024 y a realizar Visitas Técnicas de Verificación de Origen de productos a empresas exportadoras                                                        | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | SI | 1.678.982 | 10193 DEL 19/06/2025 | 10633 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 91  | JORGE VALIENTE     | 855.720   | SI | Profesional           | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo), CORDILLERA (Caacupé), GUAIRA (Villarrica)                                          | 17/06 AL 20/06/2025 | Difundir el nuevo modelo de la Declaración Jurada de Origen (DJO) del Régimen de Origen del MERCOSUR incorporados al ordenamiento jurídico nacional mediante los Decretos N° 1270/2024 y N° 1271/2024 y a realizar Visitas Técnicas de Verificación de Origen de productos a empresas exportadoras                                              | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | SI | 1.678.982 | 10194 DEL 19/06/2025 | 10634 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 92  | JORGE RUIZ DIAZ    | 3.420.706 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE, Presidente Franco)                                                              | 09/06 AL 15/06/2025 | Coordinar y participación en la Rueda de Negocios Integrales Alto Paraná 2025. Inaugurar proyectos apoyados en el marco de los Programas PCM y PFAM. Participación institucional en la Expo Emprende AMEDAP. Articulación y seguimiento a las acciones implementadas con aliados territoriales. Socialización de la Ley N° 7.444/25 de MIPYMES. | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | SI | 4.036.013 | 10195 DEL 19/06/2025 | 10635 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 93  | NILDA FLECHA       | 2.971.965 | SI | Jefe/a Interino/a     | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (Ciudad del Este)                                                                                 | 09/06 AL 11/06/2025 | Coordinación logística de la Rueda de Negocios Integral de Alto Paraná 2025                                                                                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 641 DEL 18/06/2025 | SI | 1.614.405 | 10196 DEL 19/06/2025 | 10636 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 94  | MARTHA GARCIA      | 2.484.917 | SI | Asistente             | RES. N° 637 DEL 18/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo, Doctor Juan Eulogio Estigarribia), SAN PEDRO (Guayaibí, Liberación, San Estanislao) | 26/05 AL 30/05/2025 | verificaciones técnicas a empresas industrias en el ámbito de registro industrial                                                                                                                                                                                                                                                               | RES. N° 637 DEL 18/06/2025 | SI | 1.937.286 | 10197 DEL 19/06/2025 | 10637 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 95  | EMILIO PERALTA     | 3.281.236 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 636 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 29/05 AL 31/05/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA RED DE INVERSIONES Y EXPORTACIONES (REDIEX).-                                                                                                                                                                                                                                                                     | RES. N° 636 DEL 18/06/2025 | SI | 132.000   | 10198 DEL 19/06/2025 | 10638 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 96  | EDGAR OSORIO       | 2.981.134 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 643 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 11/06 AL 14/06/2025 | TRASLADO A FUNCIONARIO DE LA DIRECCION NACIONAL DE EMPRENDEDURISMO (DINAE), PARA PARTICIPAR DE LA INAUGURACION DE PROYECTOS, EN EL DEPARTAMENTO DE ALTO PARANA.-                                                                                                                                                                                | RES. N° 643 DEL 18/06/2025 | SI | 2.260.167 | 10199 DEL 19/06/2025 | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |
| 97  | GUSTAVO CORREA     | 887.982   | SI | Chófer                | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 09/06 al 11/06/2025 | Traslado de funcionarios del Departamento de Monitoreo y Evaluación de Servicios de Desarrollo Empresarial. Al Dpto. de Alto Paraná.                                                                                                                                                                                                            | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | SI | 1.614.405 | 10201 DEL 19/06/2025 | 10639 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 98  | FRANCISCO OJEDA    | 3.234.281 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | CAAGUAZU (Coronel Oviedo), ITAPUA (Encarnación)                                                               | 09/06 al 10/06/2025 | Visita técnica a empresas beneficiarias del programa Reinventa a fin de acompañar la realización del diagnóstico inicial en el marco de desarrollo de nuevos productos innovación empresarial y revelar informaciones acciones I+D y sinergia actores interviniente                                                                             | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | SI | 861.016   | 10202 DEL 19/06/2025 | 10640 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 99  | EMILIO PERALTA     | 3.281.236 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | CANINDEYU (La Paloma), SAN PEDRO (Yrybucá)                                                                    | 09/06 al 10/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dirección General de Combustible en los Dptos. de Canindeyú y San Pedro                                                                                                                                                                                                                                          | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | SI | 731.864   | 10203 DEL 19/06/2025 | 10641 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 100 | ANTONIO INSFAN     | 1.300.126 | SI | Chófer                | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 10/06 al 11/06/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia Red de Inversiones y Exportaciones REDIEX al Dpto. de Alto Paraná                                                                                                                                                                                                                                    | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | SI | 968.643   | 10204 DEL 19/06/2025 | 10642 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 101 | JULIO PINTOS       | 4.308.260 | SI | Auxiliar de Servicios | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE), CAAGUAZU (Caaguazú)                                                            | 05/06 al 06/06/2025 | Traslado Viceministro de Comercio XVIII Congreso Nacional de Contadores                                                                                                                                                                                                                                                                         | RES. N° 638 DEL 18/06/2025 | SI | 753.389   | 10205 DEL 19/06/2025 | 10643 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 102 | HUGO FARIÑA        | 2.489.864 | SI | Chófer                | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 10/06 al 11/06/2025 | Traslado de funcionarios de la Dependencia Rd de Inversiones y Exportaciones REDIEX                                                                                                                                                                                                                                                             | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | SI | 968.643   | 10206 DEL 19/06/2025 | 10644 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 103 | JAVIER VIVEROS     | 1.464.942 | SI | Viceministro/a        | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 10/06 al 11/06/2025 | Lanzamiento del Paraguay Business Week en Ciudad del Este. Coordinación de la logística de la organización, Visitas técnicas, otros relacionados a la organización con miras a septiembre.                                                                                                                                                      | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | SI | 968.643   | 10207 DEL 19/06/2025 | 10529 DEL 25/06/2025 |  |  |
| 104 | JORGE CHAPARRO     | 1.998.892 | SI | Fiscalizador          | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 09/06 al 12/06/2025 | Verificación técnica del nivel de cumplimiento del Decreto N°3241/2025 referente a la calidad de los productos comercializados.                                                                                                                                                                                                                 | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | SI | 2.260.167 | 10208 DEL 19/06/2025 | 10645 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 105 | EZEQUIEL DOMINGUEZ | 751.261   | SI | Fiscalizador          | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                                                                                 | 09/06 al 12/06/2025 | VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 3241                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | RES. N° 639 DEL 18/06/2025 | SI | 2.260.167 | 10211 DEL 19/06/2025 | 10646 DEL 26/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO  
Lic. Lilian N. Insfran H.  
Dpto. Rendición de Cuentas

FIRMA Y SELLO  
FUNCIONARIO  
Adrian A. Sanabria  
Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO  
TITULAR UNIDAD RESPONSABLE  
Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO  
TITULAR DGAF.  
CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|     |                 |           |    |              |                             |                                                         |                          |                                                                                                                                                                                                                 |                             |    |           |                      |                      |  |  |
|-----|-----------------|-----------|----|--------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|-----------|----------------------|----------------------|--|--|
| 106 | JOSE RIOS       | 3.489.553 | SI | Fiscalizador | RES. N° 639 DEL 18/06/2025  | ITAPUA (Encarnación)                                    | 09/06 al 12/06/2025      | Fiscalización de estaciones de servicios en el Dpto. de Itapua como establecen las normas vigentes                                                                                                              | RES. N° 639 DEL 18/06/2025  | SI | 2.260.167 | 10212 DEL 19/06/2025 | 10647 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 107 | FERNANDO BAEZ   | 2.545.748 | SI | Fiscalizador | RES. N° 639 DEL 18/06/2025  | ITAPUA (Encarnación)                                    | 09/06 al 12/06/2025      | Fiscalización de estaciones de servicios en el Dpto. de Itapúa como establecen las normas vigentes.                                                                                                             | RES. N° 639 DEL 18/06/2025  | SI | 2.260.167 | 10215 DEL 19/06/2025 | 10648 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 108 | WILSON VILLALBA | 3.176.299 | SI | Fiscalizador | RES. N° 639 DEL 18/06/2025  | CANINDEYU (La Paloma), SAN PEDRO (Yrybucua)             | 09/06 al 10/06/2025      | VERIFICACION DE EESS DE DOCUMENTACIONES E INFRAESTRUCTURA.                                                                                                                                                      | RES. N° 639 DEL 18/06/2025  | SI | 731.864   | 10216 DEL 19/06/2025 | 10649 DEL 26/06/2025 |  |  |
| 109 | JORGE CARDOZO   | 4.817.473 | SI | Chófer       | RES. N° 670 DEL 25/06/2025  | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE) CAAGUAZU (CORONEL OVIEDO) | 28/05/2025 al 30/05/2025 | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná                                                                                                                 | RES. N° 670 DEL 25/06/2025  | SI | 132.000   | 10712 26/06/2025     | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |
| 110 | FELIX ACOSTA    | 3.449.365 | SI | Chófer       | RES. N° 670 DEL 25/06/2025  | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                           | 03/06 AL 06/06/2025      | Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná                                                                                                                 | RES. N° 670 DEL 25/06/2025  | SI | 132.000   | 10714 26/06/2025     | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |
| 111 | HUGO FARIÑA     | 2.489.864 | SI | Chófer       | RES. N° 670 DEL 25/06/2025  | ALTO PARANA (CIUDAD DEL ESTE)                           | 05/06 AL 06/06/2025      | TRASLADO DE FUNCIONARIOS, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN EL XVIII CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES, TECNOLOGIA Y SOSTENIBILIDAD: CLAVES PARA UNA CONTABILIDAD CON IMPACTO (TEMA REGIMEN DE MAQUILA EN PARAGUAY) | RES. N° 670 DEL 25/06/2025  | SI | 114.000   | 10715 26/06/2025     | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |
| 112 | HUGO FARIÑA     | 2.489.864 | SI | Chófer       | RES. N° 678 DEL 26/06/ 2025 | AMAMBAY (PEDRO JUAN CABALLERO)                          | 19/06 al 20/06/2025      | TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLE PARA VERIFICACION Y POSTERIOR HABILITACION DE SURTIDORES, EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.-                                                        | RES. N° 678 DEL 26/06/ 2025 | SI | 774.915   | 10919 30/06/2025     | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |
| 113 | MARIA LEZCANO   | 791.558   | SI | Director/a   | RES. N° 683 DEL 26/06/2025  | ITAPUA (Capitán Miranda, Hohenau)                       | 26/06 al 27/06/2025      | Participar en las reuniones del CT35 como representante del Ministerio de Industria y Comercio en el Comité Técnico de Yerba Mate y charla sobre Hambre Cero dirigida a mipymes y productores                   | RES. N° 683 DEL 26/06/2025  | SI | 430.508   | 10920 30/06/2025     | PENDIENTE DE EGRESO  |  |  |

**SUMA VIATICOS INTERIOR - TOTAL: 145.225.696**

**VIAJES AL EXTERIOR DEL PAIS**

|   |                   |           |    |                |                            |                                                |                     |                                                                                                                                        |                            |    |            |                     |                     |  |  |
|---|-------------------|-----------|----|----------------|----------------------------|------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|------------|---------------------|---------------------|--|--|
| 1 | JAVIER VIVEROS    | 1.464.942 | SI | Viceministro/a | RES. N° 672 DEL 25/06/2025 | Brasil (Sao Paulo), India (Mumbai, New Delhi ) | 31/05 al 06/06/2025 | Viaje oficial de REDIEX de «MISIÓN COMERCIAL, DE INVERSIONES»                                                                          | RES. N° 672 DEL 25/06/2025 | NO | 16.707.460 | 10718 26/06/2025    | PENDIENTE DE EGRESO |  |  |
| 2 | JAVIER VIVEROS    | 1.464.942 | SI | Viceministro/a | RES. N° 688 DEL 27/06/2025 | Brasil (Sao Paulo)                             | 25/06 AL 27/06/2025 | Misión técnica y fomento de oportunidades comerciales y de inversiones. MISION COMERCIAL BRASIL                                        | RES. N° 688 DEL 27/06/2025 | NO | 5.985.000  | 10918 30/06/2025    | PENDIENTE DE EGRESO |  |  |
| 3 | JAVIER VIVEROS    | 1.464.942 | SI | Viceministro/a | RES. N° 644 DEL 18/06/2025 | Finlandia (Helsinki)                           | 28/07 al 05/08/2025 | Misión técnica y fomento de oportunidades comerciales y de inversiones. MISION COMERCIAL FINLANDIA                                     | RES. N° 644 DEL 18/06/2025 | NO | 35.305.209 | 10955 30/06/2025    | PENDIENTE DE EGRESO |  |  |
| 4 | FRANCISCO GIMENEZ | 1.129.426 | SI | Ministro/a     | RES. N° 574 DEL 03/06/2025 | India (Mumbai, New Delhi )                     | 31/05 al 05/06/2025 | Misión Oficial en la República de la India.                                                                                            | RES. N° 574 DEL 03/06/2025 | NO | 16.800.000 | 9520 DEL 05/06/2025 | 9727 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 5 | MYRIAN COLMAN     | 3.664.308 | SI | Asistente      | RES. N° 586 DEL 04/06/2025 | Uruguay (Montevideo)                           | 02/06 al 05/06/2025 | Participación de la CCXI Reunión Ordinaria de la Comisión de Comercio del MERCOSUR.                                                    | RES. N° 586 DEL 04/06/2025 | NO | 7.392.000  | 9521 DEL 05/06/2025 | 9728 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 6 | MARIA LUJAN OJEDA | 2.915.936 | SI | Director/a     | RES. N° 573 DEL 03/06/2025 | España (Barcelona), Italia (Roma)              | 24/05 al 31/05/2025 | Presenciar y acompañar la visita y el proceso de emisión de certificado en el centro de datos                                          | RES. N° 573 DEL 03/06/2025 | NO | 29.151.168 | 9522 DEL 05/06/2025 | 9729 DEL 10/06/2025 |  |  |
| 7 | CLAUDIA SANABRIA  | 4.357.577 | SI | Director/a     | RES. N° 573 DEL 03/06/2025 | Argentina (Buenos Aires )                      | 09/06 al 12/06/2025 | Conformar la delegación del Paraguay en representación del Ministerio de Industria y Comercio en las reuniones del Grupo Mercado Común | RES. N° 573 DEL 03/06/2025 | NO | 12.945.420 | 9523 DEL 05/06/2025 | 9730 DEL 10/06/2025 |  |  |

FIRMA Y SELLO

FUNCIONARIO

Lic. Lilian N. Insfran M.  
Dpto. Rendición Cuentas

FIRMA Y SELLO

FUNCIONARIO

Adrian A. Sanabria  
Seccion Viaticos

FIRMA Y SELLO

TITULAR UNIDAD RESPONSABLE

Lic. Hugo M. Gonzalez  
Director Contabilidad

FIRMA Y SELLO

TITULAR DGAF.

CP. Natalia R. Palacios Perez  
Directora Gral. Adm. y Fin. DGAF.



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|----|---------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|-------------|---------------------|----------------------|------|----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JOSE GIMENEZ                      | 1.095.180 | SI | Director General Interino | RES. N° 608 DEL 06/06/2025 | Argentina (Buenos Aires ) | 09/06 AL 13/06/2025 | Convocatoria de la CXXXV Reunión Ordinaria del Grupo Mercado Común (GMC)                                                         | RES. N° 608 DEL 06/06/2025 | NO | 16.116.975  | 9643 DEL 09/06/2025 | 10035 18/06/2025     |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ANDREA FERNANDEZ                  | 3.653.195 | SI | Director/a                | RES. N° 618 DEL 11/06/2025 | Argentina (Buenos Aires ) | 10/06 AL 13/06/2025 | Participar en la XCII Reunión Ordinaria del Sub Grupo de Trabajo Reglamentos Técnicos y Evaluación de la Conformidad (SGT N° 3). | RES. N° 618 DEL 11/06/2025 | NO | 12.913.020  | 9897 DEL 13/06/2025 | 10275 DEL 20/06/2025 |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| SUMA VIATICOS EXTERIOR - TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | 153.316.252 |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| INTERIOR - TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | 145.225.696 |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| EXTERIOR - TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | 153.316.252 |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| DEVOLUCIONES POR REINTEGRO PRESUPUESTARIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | 44.939.536  |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| ANULACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | 0           |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| TOTAL DEVOLUCIONES Y ANULACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | 44.939.536  |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| (18) TOTALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    | a)          | 253.602.412         |                      | b)   |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| (19) TOTAL DE VIÁTICO Interior del País: (en números y letras) 145.225.696 Gs. - (GUARANIES CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTAY SEIS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| (20) TOTAL DE VIÁTICO Exterior del País: (en números y letras) 153.316.252 Gs. - (GUARANIES CIENTO CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y DOS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| (21) TOTAL DE VIÁTICO DEL MES: (en letras) 253.602.412 Gs. - (GUARANIES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS DOCE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| (*) Vía Sistema On Line las entidades calendarizadas por Resolución CGR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| <div><div><div>HUGO M. GONZÁLEZ B.<br/>Director<br/>Dirección de Contabilidad<br/>Ministerio de Industria y Comercio</div></div><div><table><tr><td>(22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas</td></tr><tr><td>Aclaración de Firma:</td><td>CP. NATALIA ROSANA PALACIOS PEREZ</td></tr><tr><td>C. I. N°:</td><td>2.466.811</td></tr></table><div></div></div></div> |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    | (22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas | Aclaración de Firma: | CP. NATALIA ROSANA PALACIOS PEREZ | C. I. N°: | 2.466.811 |
| (22) Firma del funcionario responsable del área de Administración y Finanzas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| Aclaración de Firma:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CP. NATALIA ROSANA PALACIOS PEREZ |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
| C. I. N°:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2.466.811                         |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      |      |    |                                                                              |                      |                                   |           |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |           |    |                           |                            |                           |                     |                                                                                                                                  |                            |    |             |                     |                      | Pag. | 10 |                                                                              |                      |                                   |           |           |



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :** 02/06/2025

**Versión:** 04

**(1) Beneficiario/a:** AGUSTINA MENDEZ ISIDRE

**(2) Cargo:** Técnico Auditor

**(3) Dependencia:** Dirección General De Auditoría Interna

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ALTO PARANA/CAAGUAZU

**Ciudad/es:** CIUDAD DEL ESTE/Coronel Oviedo

**(5) Fecha de salida:** 28/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 30/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** AUDITORIA DE GESTION A LA ORMIC-CDE-ALTO PARANA-CAAGUAZU-CNEL. OVIEDO-VEFICACION BENEFICIARIO PCM-PBDC

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

AUDITORIA DE GESTION. ORMIC CIUDAD DEL ESTE-ALTO PARANA-CAAGUAZU-CNEL. OVIEDO. VERIFICACION BENEFICIARIOS PCM-SBDC

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRABAJO DE CAMPO-ORMIC CDE - VERIFICACION BENEFICIARIO-PROGRAMA PCM - TRASLADO A ALOJAMIENTO - TRASLADO AL DISTRITO DE CIUDAD DEL ESTE - TRABAJO DE CAMPO-ORMIC CDE - TRASLADO A ALOJAMIENTO - VERIFICACION-CENTRO SBDC - TRASLADO DE CDE A CNEL. OVIEDO - TRABAJO DE CAMPO -ORMIC CNEL. OVIEDO - REGRESO A ASUNCION

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**



(13) **Agustina Méndez Isidre**  
Dirección General de Auditoría Interna  
Aclaración/Firma del Beneficiario/a

**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

02/06/25  
15:48



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: ANTONIO INSFRAN PEREIRA

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO

PARANA/CAAZAPA/CORDILLERA/GUAIRA/ÑEEMBUCU

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE/eu-Halbstadt/Fulgencio

Yegros/Mbocayaty del Yhaguy/San Juan Bautista del

Ñeembucú/Villarrica

(5) Fecha de salida: 02/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:Traslado de Funcionarios de la Dirección de Sumarios Administrativos en los Dptos de Ñeembucú, Caazapa Alto Parana Cordillera. ☐

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Sumarios Administrativos en los Dptos de Ñeembucú, Caazapa Alto Parana Cordillera.

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Sumarios Administrativos en los Dptos de Ñeembucú, Caazapa Alto Parana Cordillera.

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

(13)  
*Antonio Insfran*  
Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

*Raquel Cristaldo M.*  
**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

*09/06/25  
14:00*



*573*





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :08/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: ANTONIO INSFRAN PEREIRA

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ÑEEMBUCU

Ciudad/es: Pilar

(5) Fecha de salida: 05/05/2025

(6) Fecha de regreso: 05/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: Traslado de Funcionarios de la Dirección de Nacional de Emprendedurismo al Dpto. de Ñeembucú

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Nacional de Emprendedurismo al Dpto. de Ñeembucú

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Nacional de Emprendedurismo al Dpto. de Ñeembucú

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

(13)  
*Antonio Insfran Pereira*  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

*RAQUEL CRISTALDO M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
*08/05/25*  
*15:20 hs.*



327



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: ANTONIO INSFRAN PEREIRA

(2) Cargo: Chofer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: CORDILLERA

Ciudad/es: Mbocayaty del Yhaguy

(5) Fecha de salida: 07/05/2025

(6) Fecha de regreso: 07/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: En el marco de lo establecido en el primer párrafo del artículo 259 de la Ley 7408/2024, los mecanismos de rendición de cuenta de los viáticos, previstos en la MNDUSTRIA COMERC/O Ley N,° 6511/2020 y su reglamentación, serán aplicables únicamente en caso de realizarse comisiones\_ de servicio a capitales departamentales, sobre el 50% del monto asignado. Sobre la diferencia se recalizará una declaración jurada en el mismo Formulario de Rendición de cuentas -FRCB-02, Ine. Se exime la presentación de rendición de cuentas de los montos asignados en concepto de viáticos, si la comisión es llevada a cabo en otras ciudades no departamentales, debiendo dejarse debida constancia en el informe técnico a través, del formulario, IVM1-04-Versión 04, que los fondos Qlorgados en concepto de viáticos fueron efectivamente utilizados para el (desarrollo de la comisión, bajo declaración jurada. □

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado a Funcionario de la Dirección De Oficina Regional al Departamento de Cordillera.-

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado a Funcionario de la Dirección De Oficina Regional al Departamento de Cordillera.-

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
12/05/25  
15:00 h.



352





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :28/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: ANTONIO INSFRAN PEREIRA

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA/PARAGUARI

Ciudad/es: Capitán Miranda/Carapeguá

(5) Fecha de salida: 26/05/2025

(6) Fecha de regreso: 27/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Fiscalización

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Fiscalización

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
*Antonio Insfran*  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del  
suscriptor de la misma.

*Raquel Cristaldo M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
28/05/25  
11:47 h







MINISTERIO DE  
**INDUSTRIA Y  
COMERCIO**  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
**TETÁ MBA'E' APOPY  
HA ÑEMU**  
MOTENONDEHA

### INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: BLANCA SOLEDAD AQUINO

(2) Cargo: Jefe/a Interino/a

(3) Dependencia: Departamento de Producción y Comercialización de Combustibles Alternativos y Renovables

#### (4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

#### (10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Capacitación de procedimiento de Fiscalización

#### (11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Constancia de capacitación

#### (12) RESULTADOS OBTENIDOS

(13)  
*[Firma]*  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a



Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

*[Firma]*  
**Drian Sanabria G.**  
Sección Viáticos  
1.º pto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAF/MIC.

09/06/2025  
11:51 hs

870





## INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :16/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: CESAR ENRIQUE BENITEZ GOMEZ

(2) Cargo: Profesional (II)

(3) Dependencia: Dirección De Oficina Regional De Concepción

### (4) DESTINO

Dpto/s: CENTRAL

Ciudad/es: Área Metropolitana

(5) Fecha de salida: 11/05/2025

(6) Fecha de regreso: 12/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL PARTICULAR

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:El viaje se realizó en vehículo particular

### (10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Emisión de Certificado de Firma Digital

### (11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Emisión de Certificado de Firma Digital

### (12)RESULTADOS OBTENIDOS

Emisión de Certificado de Firma Digital

CESAR ENRIQUE  
BENITEZ GOMEZ

Firmado digitalmente por CESAR  
ENRIQUE BENITEZ GOMEZ  
Fecha: 2025.05.22 12:30:43  
-04'00'

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por: Rafael Arriola  
Tesorería

Aclaración/Firma

Ministerio de Industria y Comercio

Fecha :

21-05-2025

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Exp N° 720





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :02/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: CLARA PANIAGUA

(2) Cargo: Técnico/a

(3) Dependencia: Dirección De Regímenes Especiales

**(4) DESTINO**

Dpto/s: CAAGUAZU/SAN PEDRO

Ciudad/es: Coronel Oviedo/Doctor Juan Eulogio  
Estigarribia/Guayaibí/Liberación/San Estanislao

(5) Fecha de salida: 26/05/2025

(6) Fecha de regreso: 30/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

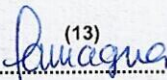
Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

REALIZACION DE VERIFICACIONES EN EL AMBITO DE REGIMENES ESPECIALES (MATERIA PRIMA) Y REGISTRO INDUSTRIAL

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

REALIZACION DE VERIFICACIONES EN EL AMBITO DE REGIMENES ESPECIALES (MATERIA PRIMA) Y REGISTRO INDUSTRIAL

(13)  
  
Aclaración/Firma Clara Paniagua  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

  
**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

02/06/25  
11:30h





RAQUEL CRISTALDO #  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha: 09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: EDGAR RAMON OSORIO GONZALEZ

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

09/06/25  
14:57





## INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: EDGAR RAMON OSORIO GONZALEZ

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

## (4) DESTINO

Dpto/s: AMAMBAY/CANINDEYU

Ciudad/es: Corpus Christi/Curuguaty/General Francisco Caballero  
Álvarez/La Paloma/Maracaná/Nueva Esperanza/PEDRO JUAN  
CABALLERO/Salto del Guairá/Ybyrarobaná/Zanja Pytá

(5) Fecha de salida: 05/05/2025

(6) Fecha de regreso: 09/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

## (10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Coordinación de Registro Industrial en los Dptos. de AMAMBAY (Pedro Juan Caballero, Zanja Pytá), CANINDEYU (Corpus Christi, Curuguaty, General Francisco Caballero Álvarez, La Paloma, Maracaná, Nueva Esperanza, Salto del Guairá, Ybyrarobaná)

## (11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Coordinación de Registro Industrial en los Dptos. de AMAMBAY (Pedro Juan Caballero, Zanja Pytá), CANINDEYU (Corpus Christi, Curuguaty, General Francisco Caballero Álvarez, La Paloma, Maracaná, Nueva Esperanza, Salto del Guairá, Ybyrarobaná)

## (12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

12/05/25  
15:00 hrs.







**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :09/06/2025**

**Versión: 04**

**(1) Beneficiario/a:** ELIDA RAQUEL CHAMORRO VALDEZ

**(2) Cargo:** Fiscalizador

**(3) Dependencia:** Departamento de Comercializaciones de  
Combustibles Líquidos

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ITAPUA

**Ciudad/es:** Encarnación

**(5) Fecha de salida:** 03/06/2025

**(6) Fecha de regreso:** 06/06/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** Monitoreo de EE.SS

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

verificación técnica

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

verificación técnica de cumplimiento del decreto 3241 - verificación técnica de cumplimiento del decreto 3241 - verificación técnica de cumplimiento del decreto 3241 - verificación técnica de cumplimiento del decreto 3241

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Monitoreo de EE.SS

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a



**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

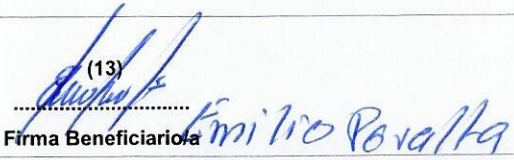
En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

562

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
09/06/25  
11:15



|                                                                                 |                                                                                                                                                                                        |                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  | MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO                                                                                                                                                     | Página N°1/1                      |
|                                                                                 | POR LA CUAL SE APRUEBA EL REGLAMENTO INTERNO PARA LA ASIGNACIÓN, LIQUIDACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS PARA EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL PAIS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2022. |                                   |
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                        | Anexo de la Resolución N° 50/2022 |

|                                                                                                                                               |                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)                                                                                           |                                                          |
| (Presentar dentro de los quince (15) días corridos, una vez terminada la comisión de servicios al interior)                                   | Rendición N°: 1/2022                                     |
| (1)Beneficiario/a: GILDA SUSANA ARRELLAGA VELILLA                                                                                             |                                                          |
| (2)Cargo: No Funcionario - Consultor                                                                                                          | (3)Dependencia: REDIEX                                   |
| (4)DESTINO                                                                                                                                    |                                                          |
| Dpto/s: ALTO PARANA                                                                                                                           | Ciudad/es: Ciudad del Este/Minga Guazú/Presidente Franco |
| (5)Fecha de salida: 25/03/2022                                                                                                                | (6)Fecha de regreso: 27/03/2022                          |
| (7)Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                     |                                                          |
| (8)Chofer Asignado: chofer asignado                                                                                                           |                                                          |
| (9)Observación: OBSERVACION COLOCADA                                                                                                          |                                                          |
| (10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                                                                                                                  |                                                          |
| Recopilar información relevante para establecer una hoja de ruta para mejorar la imagen de la región con miras a la atracción de inversiones. |                                                          |
| (11)ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                    |                                                          |
| Viaje de ida a conferencia - Conferencia - Reunion con el comite - Visita a encargados                                                        |                                                          |
| (12)RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                      |                                                          |
| RESULTADO ESPERADO                                                                                                                            |                                                          |
| (13)<br><br>Firma Beneficiario                            |                                                          |
| MESA DE ENTRADA - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS                                                                              |                                                          |
| Expediente N°                                                                                                                                 | Firma:                                                   |
| Fecha:                                                                                                                                        | Aclaración:                                              |
| (14)ASIGNACIÓN DE PRODUCTOS                                                                                                                   |                                                          |
| 1-Gestión Administrativa Institucional ( )                                                                                                    | 7-Servicios de Asistencias MIPYMES ( )                   |
| 2-Gestión para la Apertura/Cierre de Empresa ( )                                                                                              | 8-Gestion de Negociaciones Internacionales ( )           |
| 3-Asistencia Integral a Industrias/Inversionistas ( )                                                                                         | 9-Atención a Inversionistas ( )                          |
| 4-Verificación y control a Industrias ( X )                                                                                                   | 10-Atención a Empresas Exportadoras ( )                  |
| 5-Asistencia a Empresas Nacionales y Extranjeras ( )                                                                                          | 11-Atención a Mipymes ( )                                |
| 6-Control del Comercio de Bienes y Servicios ( )                                                                                              |                                                          |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Los fondos otorgados en concepto de comisión fueron utilizados para el desarrollo de la actividad =

AQUEL CRISTALDO M.  
Técnico  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

21/05/25  
08:25 h.





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :02/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: EMILIO RICARDO PERALTA

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 29/05/2025

(6) Fecha de regreso: 31/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA RED DE INVERSIONES Y EXPORTACIONES (REDIEX).-□

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA RED DE INVERSIONES Y EXPORTACIONES (REDIEX).-

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA RED DE INVERSIONES Y EXPORTACIONES (REDIEX).-

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
03/06/25  
08:07



520





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: EPIFANIO ARCE VELAZQUEZ

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Dirección General Del Gabinete Del Ministro

**(4) DESTINO**

Dpto/s: CAAGUAZU/CAAZAPA/ÑEEMBUCU

Ciudad/es: Caaguazú/Caazapá/Mayor José J. Martínez/Pilar/Yuty

(5) Fecha de salida: 05/05/2025

(6) Fecha de regreso: 09/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES PARA ENTREGAS DE CEDULA DE NOTIFICACION A ESTACIONES DE SERVICIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ÑEEMBUCU,CAAZAPA, CAAGUAZU

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES PARA ENTREGAS DE CEDULA DE NOTIFICACION A ESTACIONES DE SERVICIOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ÑEEMBUCU,CAAZAPA, CAAGUAZU

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del  
suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

12/05/25  
15:00h.



348

348



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :** 28/05/2025

**Versión:** 04

**(1) Beneficiario/a:** EZEQUIEL CECILIO DOMINGUEZ LLIRI

**(2) Cargo:** Fiscalizador

**(3) Dependencia:** División De Fiscalización

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ITAPUA/PARAGUARI

**Ciudad/es:** Capitán Miranda/Carapeguá

**(5) Fecha de salida:** 26/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 27/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** 1 NOCHE EN EL DPTO. DE ITAPUA

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

VERIFICACION DE EESS EN LOS DPTOS DE PARAGUARI E ITAPUA

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

verificación de EESS

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

VERIFICACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LA HABILITACION COMO EE.SS

(13)

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

**Recepcionado por:**

**Aclaración/Firma**

**Fecha :**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

28/05/25  
13:44



476



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: FELIX AGUSTIN ACOSTA AMARILLA

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:Traslado de Funcionarios de la Dirección General de Combustible al Dpto. de Alto Paraná.

**(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná

**(11)ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado de Funcionarios de la Dirección General de Combustible al Dpto. de Alto Paraná.

**(12)RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

(13)

.....  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
09/06/25  
14:00

RECIBIDO DE:  
09 JUN. 2025  
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD  
Irene Alvarez  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
579

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: FELIX AGUSTIN ACOSTA AMARILLA

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA/CAAGUAZU/CAAZAPA/GUAIRA

Ciudad/es: Caaguazú/Caazapá/CIUDAD DEL ESTE/Coronel Oviedo/Presidente Franco/Villarrica

(5) Fecha de salida: 06/05/2025

(6) Fecha de regreso: 09/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Registro Nacional de MiPymes. en los Dptos. de Alto Paraná, Caaguazú, Caazapá y Guairá para Verificación del cumplimiento en las entregas de bienes con relación a lo establecido en los respectivos Planes de Negocio.

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios de la Dirección de Registro Nacional de MiPymes. en los Dptos. de Alto Paraná, Caaguazú, Caazapá y Guairá para Verificación del cumplimiento en las entregas de bienes con relación a lo establecido en los respectivos Planes de Negocio.

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

12/05/25  
15:00 hrs.



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :30/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: FELIX AGUSTIN ACOSTA AMARILLA

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 28/05/2025

(6) Fecha de regreso: 29/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios del Departamento de Registro Empresas Prestadora de Servicios (REPSE).al Dpto. de Itapúa

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios del Departamento de Registro Empresas Prestadora de Servicios (REPSE).al Dpto. de Itapúa

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Aclaración/Firma

Fecha :

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Adrian Sanabria G.  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAF/MIC.

30/05/2025  
14:47hs



494

INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :11/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: FRANCISCO OJEDA CONTRERAS

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA/ÑEEMBUCU

Ciudad/es: Encarnación/Pilar

(5) Fecha de salida: 04/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionario al Dpto. de Itapúa e Ñeembucú

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios al Dptos. de Itapúa y Ñeembucú

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
12/06/25  
07:40.





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha : 12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: FRANCISCO OJEDA CONTRERAS

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: CONCEPCION

Ciudad/es: Concepción

(5) Fecha de salida: 05/05/2025

(6) Fecha de regreso: 07/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Traslado de funcionario de MiPYMES en el Dpto de Concepción

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado de funcionario

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

El Trabajo fue exitoso y a tiempo

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Francisco Ojeda  
3 234 281

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
12/05/25  
15:00 hrs.





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :30/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: FRANCISCO OJEDA CONTRERAS

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: GUAIRA

Ciudad/es: Villarrica

(5) Fecha de salida: 26/05/2025

(6) Fecha de regreso: 27/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de funcionarios Asesoría técnica conforme Res CONAE 027/24

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de funcionarios Asesoría técnica conforme Res CONAE 027/24

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Francisco Ojeda

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

529.



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :** 09/06/2025

**Versión:** 04

**(1) Beneficiario/a:** GLADYS ELIZABETH RIVAS AQUINO

**(2) Cargo:** Técnico Auditor

**(3) Dependencia:** Dirección General De Auditoría Interna

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ITAPUA/ÑEEMBUCU

**Ciudad/es:** Encarnación/Pilar

**(5) Fecha de salida:** 04/06/2025

**(6) Fecha de regreso:** 06/06/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

AUDITORIA DE GESTION A ORMIC ITAPUA - PCM - SBDC - ORMIC PILAR

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado de Asunción a Encarnación - TRABAJO DE CAMPO ORMIC ITAPUA - Traslado a alojamiento - TRABAJO DE CAMPO - ORMIC ITAPUA - Verificación de Beneficiario - Programa PCM - Verificación - Centro SBDC - TRASLADO DE ENCARNACION A PILAR - VERIFICACION A ORMIC PILAR - TRASLADO A ALOJAMIENTO - RETORNO A ASUNCION

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a  
*GLADYS RIVAS*

**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

*RAQUEL CRISTALDO M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
09/06/25  
10:50



557

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :08/05/2025**

**Versión: 04**

**(1) Beneficiario/a:** GLADYS ELIZABETH RIVAS AQUINO

**(2) Cargo:** Técnico Auditor

**(3) Dependencia:** Dirección General De Auditoría Interna

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** GUAIRA

**Ciudad/es:** Villarrica

**(5) Fecha de salida:** 07/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 07/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** Auditoria de Gestion a ORMIC Villarrica

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Auditoria de Gestion a ORMIC Villarrica

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Auditoria de Gestion a ORMIC Villarrica

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a  
*GLADYS RIVAS*

**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
*09/05/25*  
*10:11 hs.*



*Corp.*  
*331*



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :02/06/2025**

**Versión: 04**

**(1) Beneficiario/a:** GLADYS ELIZABETH RIVAS AQUINO

**(2) Cargo:** Técnico Auditor

**(3) Dependencia:** Dirección General De Auditoría Interna

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ALTO PARANA/CAAGUAZU

**Ciudad/es:** CIUDAD DEL ESTE/Coronel Oviedo

**(5) Fecha de salida:** 28/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 30/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Auditoria de Gestión ORMIC Cnel. Oviedo - Alto Paraná - Verificación a Beneficiarios PCM - SBDC

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Auditoria de Gestión a Oficinas Regionales del MIC

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

**(13)**  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

*GLADYS RIVAS.*

**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

*02/06/25  
15:57h*



# INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :30/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: GLORIA SANDOVAL PAREDES

(2) Cargo: Jefe/a Interino/a

(3) Dependencia: Departamento De Registro De Empresas  
Prestadoras De Servicios (REPSE)

## (4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 28/05/2025

(6) Fecha de regreso: 29/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

## (10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Sensibilizar sobre la importancia del sector servicios para el desarrollo económico nacional y regional; Promocionar y capacitar sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como herramienta de formalización del sector

## (11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizo un Taller, y una charla referente a los diferentes registros, los beneficios, ventajas de los mismos, luego se procedió a enseñarles el uso del Sistema VUE, en los diferentes registros REPSE – RIEL y VUE

## (12) RESULTADOS OBTENIDOS

Mediante las actividades realizadas en la jornada de trabajo, desarrollada en la ciudad de Encarnación, Dpto. de Itapúa, SE LOGRO EL SIGUIENTE RESULTADO, Mediante la Charla de Capacitación sobre "Taller Práctico sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como requisitos para Licitaciones Públicas", realizada en el Salón Auditorio de la Gobernación de Itapúa, se logró capacitar y asistir a 24 personas representantes del sector público y privado. Los participantes recibieron una demostración puntual sobre el paso a paso a seguir para la inscripción en el REPSE y adquirieron la habilidad y la práctica en los procesos para el REPSE.

(13)

*Gloria Sandoval Parede*

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

*RAQUEL CRISTALDO M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
*02/06/25*  
*14:40 hrs.*





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :02/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: GUSTAVO LUIS CORREA ESCOBAR

(2) Cargo: Chofer

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: CAAGUAZU/SAN PEDRO

Ciudad/es: Coronel Oviedo/Doctor Juan Eulogio Estigarribia/Guayaibí/Liberación/San Estanislao

(5) Fecha de salida: 26/05/2025

(6) Fecha de regreso: 30/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial - Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial - Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial - Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial - Traslado a funcionarios de la Dirección de Regimenes Especiales para Verificaciones técnicas a empresas industriales en el ámbito del Registro Industrial

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)

GUSTAVO CORREA

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
02/06/25  
13:55 hs.



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :16/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: HORACIO ANDRES BENITEZ BENITEZ

(2) Cargo: Jefe Interino

(3) Dependencia: Departamento De Relaciones Públicas

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Hernandarias

(5) Fecha de salida: 08/05/2025

(6) Fecha de regreso: 09/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: Los fondos otorgados en concepto de viáticos fueron efectivamente utilizados para el desarrollo de la comisión.

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

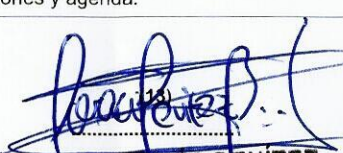
ASISTENCIA PROTOCOLAR AL ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELÉCTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA".

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

ASISTÍ PROTOCOLARMENTE EN EL ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELÉCTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA".

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Actividad realizada satisfactoriamente, según instrucciones y agenda.

  
**HORACIO ANDRES BENITEZ**  
Jefe de Departamento

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

  
**Adrian Sanabria G.**  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAF/MIC.

23/05/2025

14:34 h5



244





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :30/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: HUGO NELSON ACUÑA MILTOS

(2) Cargo: Profesional

(3) Dependencia: Dirección De Operaciones

(4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 28/05/2025

(6) Fecha de regreso: 29/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Soporte Técnico sobre el sistema de la Ventanilla Única de Exportación

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Capacitación y soporte técnico en el uso del Sistema de la Ventanilla Unica de Exportación

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Capacitación Integral a oferentes, MIPymes, contadores, consultores e interesados en general en el uso del Sistema VUE en los conceptos técnicos de los módulos RIEL, REPSE, Certificado de Origen Nacional, como así también apoyo logístico.

Ing. Celso Bareiro  
Director General  
Dirección General del Sistema VUE  
Ministerio de Industria y Comercio

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Fecha :

Recepcionado por:

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
02/06/25  
14:22h



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :11/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: HUGO RAFAEL FARIÑA SALINAS

(2) Cargo: Chófer

(3) Dependencia: Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX)

(4) DESTINO

Dpto/s: NEEMBUCU

Ciudad/es: Pilar

(5) Fecha de salida: 02/06/2025

(6) Fecha de regreso: 03/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: Traslado de funcionarios de la Dirección de Fomento, Desarrollo e Innovación Bootcamp inmersión digital en el marco del primer concurso de capital semilla Pilar emprende

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de funcionarios de la Dirección de Fomento, Desarrollo e Innovación Bootcamp inmersión digital en el marco del primer concurso de capital semilla Pilar emprende

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de funcionarios de la Dirección de Fomento, Desarrollo e Innovación Bootcamp inmersión digital en el marco del primer concurso de capital semilla Pilar emprende

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

Aclaración/Firma

Beneficiario/a *Hugo Farina*

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



606

*RAQUEL CRISTALDO M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

*12/06/25*  
*07:40*



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: HUGO RAFAEL FARIÑA SALINAS

(2) Cargo: Chofer

(3) Dependencia: Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX)

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 05/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: TRASLADO DE FUNCIONARIOS, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN EL XVIII CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES, TECNOLOGIA Y SOSTENIBILIDAD: CLAVES PARA UNA CONTABILIDAD CON IMPACTO (TEMA REGIMEN DE MAQUILA EN PARAGUAY)

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADO DE FUNCIONARIOS, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN EL XVIII CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES, TECNOLOGIA Y SOSTENIBILIDAD: CLAVES PARA UNA CONTABILIDAD CON IMPACTO (TEMA REGIMEN DE MAQUILA EN PARAGUAY)

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADO DE FUNCIONARIOS, PARTICIPACION COMO PANELISTA EN EL XVIII CONGRESO NACIONAL DE CONTADORES, TECNOLOGIA Y SOSTENIBILIDAD: CLAVES PARA UNA CONTABILIDAD CON IMPACTO (TEMA REGIMEN DE MAQUILA EN PARAGUAY)

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

Aclaración/Firma

Beneficiario/a *Hugo Fariña*

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



*RAQUEL CRISTALDO M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
*09/06/25*  
*14:00*

|                                                                                                                                                          |                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)                                                                                                      |                                                              |
| Fecha :23/06/2025                                                                                                                                        |                                                              |
| Versión: 04                                                                                                                                              |                                                              |
| (1) Beneficiario/a: HUGO RAFAEL FARIÑA SALINAS                                                                                                           |                                                              |
| (2) Cargo: Chofer                                                                                                                                        | (3) Dependencia: Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX) |
| (4) DESTINO                                                                                                                                              |                                                              |
| Dpto/s: AMAMBAY                                                                                                                                          | Ciudad/es: PEDRO JUAN CABALLERO                              |
| (5) Fecha de salida: 19/06/2025                                                                                                                          | (6) Fecha de regreso: 20/06/2025                             |
| (7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                               |                                                              |
| (8) Chofer Asignado: chofer asignado                                                                                                                     |                                                              |
| (9) Observación:                                                                                                                                         |                                                              |
| (10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                                                                                                                             |                                                              |
| TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLE PARA VERIFICACION Y POSTERIOR HABILITACION DE SURTIDORES, EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.- |                                                              |
| (11)ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                               |                                                              |
| TRASLADO A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION GENERAL DE COMBUSTIBLE PARA VERIFICACION Y POSTERIOR HABILITACION DE SURTIDORES, EN EL DEPARTAMENTO DE AMAMBAY.- |                                                              |
| (12)RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                 |                                                              |
| Satisfactorio                                                                                                                                            |                                                              |
| <div><div>(13)</div><div><div></div><div>Aclaración/Firma</div><div>Beneficiario/a</div></div><div>Hugo Farina</div></div>                               |                                                              |
| Recepcionado por:                                                                                                                                        | Fecha :                                                      |
| Aclaración/Firma                                                                                                                                         |                                                              |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
23/06/25  
16:00

RECIBIDO DE: 23 JUN. 2025  
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD  
Irene Alvarez  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
678





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (EXTERIOR) - "IVME-04"

Fecha :12/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: JAVIER JESUS VIVEROS MACHUCA

(2) Cargo: Viceministro/a

(3) Dependencia: Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX)

(4) Destino: País/es: Brasil, India

(5) Ciudad/es: (Brasil - Mumbai, New Delhi, Sao Paulo), (India - Mumbai, New Delhi, Sao Paulo)

(6) Fecha de inicio de actividades: 31/05/2025

(7) Fecha de culminación de actividades: 05/06/2025

(8) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

«MISIÓN COMERCIAL, DE INVERSIONES»

(9) ACTIVIDADES REALIZADAS

MISIÓN OFICIAL A INDIA Junio 2025 Audiencia con Dr. Subrahmanyam Jaishankar, Ministro de Relaciones Exteriores FECHA:02 de junio de 2025 LUGAR:Nueva Delhi, India PARTICIPANTES: India:Dr. Subrahmanyam Jaishankar, Ministro de Relaciones Exteriores Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se abordaron oportunidades de cooperación bilateral en servicios tercerizados, educación técnica y comercio. Se destacó el rol estratégico de Paraguay en el MERCOSUR y se exploró la posibilidad de ampliar el acuerdo de preferencias arancelarias entre India y MERCOSUR. Temas de interés de su gestión: - Multilateralismo. - Defensa de intereses nacionales frente a presiones externas. - Fortalecimiento de relaciones con países en desarrollo y economías emergentes. - Embajada de la India en Asunción inaugurada en 2022 bajo su mandato marcando un hito en las relaciones bilaterales. - Durante el Covid, India proporcionó 200.000 dosis de vacuna Covaxin a Paraguay. Logros: Posicionamiento de Paraguay como plataforma regional de servicios. Impacto: Impulso a la cooperación técnica y comercial en servicios e industrias emergentes. Acciones requeridas: Avanzar en negociaciones sobre preferencias arancelarias y coordinar nuevos programas de becas técnicas. Audiencia con el Sr. Narendra Modi, Primer Ministro FECHA:02 de junio de 2025 LUGAR:Nueva Delhi, India PARTICIPANTES: India:Narendra Modi, Primer Ministro Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se conversó sobre la creación de fondos soberanos de inversión industrial y forestal, y se presentaron oportunidades en logística e infraestructura. Se promovió el rol de Paraguay como socio estratégico en América Latina. - Paraguay como Hub logístico regional en América y como puerta al Mercosur. Mercado de 300mm de habitantes con un PIB combinado de USD 3 Billion. - La experiencia de la India en irrigación (SAUNI). Transferencia de tecnología y conocimientos para mejorar la gestión del agua en la agricultura paraguaya. La producción paraguaya tuvo un crecimiento acumulado del 23,3% en 2023 y tiene aún mucho potencial de mejora en eficiencia productiva. - Ruta Bioceánica: Invitación a la India a participar en infraestructura logística clave (puertos secos, terminales intermodales, o financiamiento ferroviario) vinculados al corredor bioceánico. Oportunidad en bajar costos de logística. (costo de flete actual 1 contenedor de Mundra a Asunción USD 10.500) - Paraguay tiene un Puerto Franco en Antofagasta no explotado desde 1968. Puede ser una plataforma estratégica para fortalecer su comercio con América del Sur y la región Asia-Pacífico. Construcción, modernización de instalaciones y equipamiento tecnológico. - Proponer apertura de un centro de cooperación tecnológica India-Paraguay en Asunción (modelo IIT y Startup India). - Ampliar los programas de formación técnica (ej. bajo el ITEC – Indian Technical and Economic Cooperation Programme). Logros: Se logró interés en proyectos de infraestructura y energía renovable. Impacto: Potencial atracción de inversiones en sectores de alto valor agregado. Acciones requeridas: Envío de propuestas formales sobre fondos y logística; coordinación interministerial para próximas misiones técnicas. Reunión con el Jagdeep Dhankhar, Vicepresidente de India FECHA:02 de junio de 2025 LUGAR:Nueva Delhi, India PARTICIPANTES: India:Vicepresidente Jagdeep Dhankhar Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se discutieron oportunidades en energía solar, irrigación agrícola, y cooperación técnica en sostenibilidad. - Interés de Paraguay en fortalecer su matriz energética con energías renovables y explorar posibles asociaciones. - Plan de producción de energía renovable en Paraguay: se proyecta instalar 14.069 MW de 2025 a 2043, con una inversión total de 11.320 millones USD. Eso da un promedio de USD 42.347 por MW por año. - Explorar proyectos de soberanía alimentaria y desarrollo agrícola, especialmente de transferencia tecnológica para optimizar el uso de agua. - Resaltar lazos culturales entre India y Paraguay e invitar a organizar intercambios culturales, artísticos y turísticos. Logro: Apertura para cooperación en energías limpias y tecnologías agrícolas. Posibilidad de implementación de proyectos piloto en zonas rurales. Acciones requeridas: Identificación de proyectos piloto conjuntos y vinculación con instituciones técnicas indias. Reunión con el Sr. Navneet Ravikar, CEO de BL Agro Industries Ltd. FECHA:02 de junio de 2025 LUGAR:Nueva Delhi, India PARTICIPANTES: India:Sr. Navneet Ravikar, CEO de BL Agro Industries Ltd. Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: La empresa manifestó interés en instalar una planta procesadora de

12/06/25

Javier Viveros  
Viceministro  
Red de Inversiones y Exportaciones  
REDIEX  
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
REDIEX  
Red de Importaciones y Exportaciones



alimentos en Paraguay para exportar a Brasil y países del MERCOSUR. Datos clave de la empresa y oportunidades en Paraguay - Exporta a: España (40%), Estados Unidos (21,6%), Emiratos Arabes (18,9%) Suecia (13,5%) y Taiwán(5,4%). - En 2024 tuvo una facturación de USD 600 mm y tiene un plan de alcanzar USD 2.4 mil millones para 2030 con inversiones en nuevas plantas de producción y fortalecimiento de la presencia en mercados internacionales. - Con régimen de MERCOSUR y logística más simplificada, desde Paraguay, BL Agro podría exportar productos procesados a mercados en América del Sur y otros, aprovechando acuerdos comerciales y reduciendo costos logísticos. (Costo de flete actual 1 contenedor de Mundra a Puerto de Santos USD 2.200 y 33 días vs USD 1.500 desde Alto Paraná y 5 días) Sus productos más vendidos son: el aceite de mostaza (producto Insignia en India), harina de trigo, aceite de soja, lentejas, arroz, alimentos procesados a base de granos (pasta, corn flakes) Sus Principales Materias primas y cuanto produce Paraguay: - Trigo: 1,4 millones/tn 2024 - Soja: 11 millones/tn 2024 - Maíz: 3,2 millones/tn 2024 - Arroz: 1,45 millones/tn proy. 2024/25 Brasil importa productos similares a los que BL Agro Industries comercializa: - Harina de trigo: USD. 123,8 millones (301.483tn) - Aceite de Soja: USD. 84,3 millones (99.180 tn) - Especies: USD. 67,7 millones (28.838tn) - Aceite de girasol: USD. 45,6 millones (46.750 tn) - Aceite de Mostaza: USD. 1,3 millones (217tn) Se conversó sobre la oportunidad en inversión en crushing de granos de soja en Paraguay por las siguientes razones: - Paraguay, uno de los principales productores de soja del mundo. Se espera una producción de 10.9 mm de ton en el año comercial 2025/26. - Paraguay produce alimentos para 80 mm de personas a nivel mundial. - Paraguay exporta anualmente \$378 millones en aceite y harina de soja. - BL Agro Industries LTD tiene un potencial de procesamiento de 90.000 toneladas de aceite de soja, y 390.000 toneladas de harina de soja, lo cual totaliza aproximadamente 480.000 toneladas anualmente. En precios actuales (aceite de soja \$824/tonelada, y harina de soja \$361/tonelada) totaliza aproximadamente \$215 millones. - Capacidad de procesamiento infrautilizada: La capacidad nacional de trituración de soja se estima entre 4 y 4.5mm de toneladas, pero históricamente ha operado por debajo de su capacidad debido a la volatilidad en la oferta y los precios. - Planta de Refinería de aceite crudo de soja, girasol o canola, a un aceite de calidad comestible con el objetivo es transformar aceite crudo (sin refinar) en aceite refinado, neutro, de alta calidad, listo para ser envasado y comercializado con marca propia, tanto en Paraguay como en países del MERCOSUR. - Podría producir 300 ton/día. - Tipos de aceite: 80% soja, 20% girasol y/o canola. Con 300 toneladas por día, producción anual estimada de 100.000 ton anuales. - Asumiendo que se puede exportar el 80% de la capacidad anual- 80.000 toneladas, a un precio estimado internacional (FOB) de \$950/tonelada, BL Agro Industries LTD podría tener un potencial estimado de exportación de USD 76mm. Logro: Evaluación inicial de inversión con valor de exportación estimado en USD 76 millones anuales. Impacto: Potencial industrialización del agro paraguayo y generación de empleo. Acciones Requeridas: Estudio técnico de viabilidad, facilitación de contacto con autoridades regulatorias y apoyo local. Reunión con los señores Jaidev Rajnikant Shroff, Shishir Joshipura, Rajesh Jain y Naveen Jindal. FECHA:02 de junio de 2025 LUGAR:Nueva Delhi, India PARTICIPANTES: India:Sr. Jaidev Rajnikant Shroff, Presidente y CEO del grupo UPL. Sr. Shishir Joshipura, CEO y director General de Praj Industries Ltd. Sr. Rajesh Jain, Presidente y director general de Panacea Biotec ltd Sr. Naveen Jindal, Presidente de Jindal Steel and Power Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Reunión multisectorial enfocada en bioenergía, tecnología médica, insumos agrícolas y producción siderúrgica. Tema de conversación para trabajo con UPL -UPL ha lanzado la unidad NPP para biosoluciones y ha invertido en la plataforma UPL SAS enfocada en tecnologías agrícolas sostenibles que puedan integrar a la agricultura paraguaya para mejorar la productividad y sostenibilidad. -UPL Paraguay trabaja principalmente en las siguientes áreas: -Protección de cultivos: ofrece herbicidas, fungicidas e insecticidas (ej. Prodenca para soja). -Soluciones integradas (ProNutiva): combina protección, nutrición y biológicos para una agricultura más sostenible. -Innovación: promueve nuevas tecnologías y capacitaciones en ferias y eventos agrícolas. -Sostenibilidad (OpenAg): impulsa una red agrícola abierta y colaborativa. -Presencia local: tiene oficinas en Hernandarias y un equipo de casi 40 personas. Tema de conversación para trabajo con Praj Industries -Praj Industries diseñó el proyecto de Alcogreen en Paraguay. -Biocombustibles: Praj lidera los proyectos de etanol de segunda generación y combustibles de aviación sostenible, buscando triplicar sus ingresos para 2030. -Producción de bioetanol: Praj diseño la primera refinería de etanol del mundo -Se puede analizar una alianza con Praj, para que pueda construir en Paraguay para clientes Indios, que estén buscando expandirse. (Acceso al Mercosur) -Praj va a firmar un MoU con Enersur. -Comentar sobre la planta alcoholera estatal (One pager en proceso) Tema de conversación para trabajo con Panacea -Productos de tecnología médica de radiación para el Cáncer y detección de tumores. Posible cooperación con el sistema de salud de Paraguay. -Producción de vacunas: Panacea está buscando ampliar su capacidad de producción de vacunas y está trabajando en vacunas contra el dengue que incluyen ensayos clínicos en India. Posibilidad de producir en Paraguay para Latam -Opción de que Paraguay provea a Panacea de materia prima: stevia, aceites esenciales, plantas medicinales. Conversación con Jindal Steel and Power -Jindal Steel: Potencial producción en Paraguay para cubrir mercado interno (Py importa alrededor de 450.000 toneladas de acero) y exportaciones a Mercosur (caso importado 6 millones de acero). -Es importante resaltar que Brasil coloca un arancel a productos derivados del acero que pueden alcanzar el 25% y que se aplican también a Paraguay. -Potencial de utilizar energía renovable a precio competitivo para producir en el país y exportar a la región para reducir costos logísticos y de mano de obra. -Potencial para producir energía renovable como parte de un proyecto industrial: se proyecta un 0,069 MW de 2025 a 2043, con una inversión total de 11.320 millones USD. Eso da un promedio de USD







42.347 por MW por año. Logros: Se identificaron intereses concretos en instalación de operaciones industriales. Impacto: Apertura de nuevos frentes de inversión tecnológica y productiva. Acciones Requeridas: Establecer cronogramas de evaluación técnica con cada firma. Reunión y cena con Draupadi Murmu, Presidenta de la República de India FECHA: 02 de junio de 2025 LUGAR: Nueva Delhi, India PARTICIPANTES: India: Draupadi Murmu, Presidenta de la República de India Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Durante el encuentro se conversó sobre el impulso de inversiones en biocombustibles y bioenergía, así como la importancia del fortalecimiento de la producción agrícola. Además, se trataron los siguientes temas: - Colaboración programas conjuntos de salud pública, investigación y tratamiento de cáncer. - Desarrollar en conjunto programas de capacitación y educación para sectores marginados. - Promover turismo bilateral. - Acuerdo de cooperación técnica y fortalecimiento de capacidades con el Instituto Nacional Audiovisual Paraguayo para el impulso de la industria audiovisual. El sector audiovisual como herramienta de democratización y visibilización de sectores marginados. Logros: Se identificaron oportunidades concretas de colaboración entre ambos países Acciones Requeridas: Coordinar reuniones exploratorias sobre cooperación en la industria audiovisual. Conferencia RIS (Research and Information System for Developing Countries) sobre el Sur Global y la cooperación triangular FECHA: 03 de junio de 2025 LUGAR: Nueva Delhi 1811, India PARTICIPANTES: India: Shri Pabitra Margherita, Ministro de Estado para Asuntos Exteriores y Textiles de India Embajador Sanjay Kumar Verma, Presidente de RIS Professor Sachin Chaturvedi, Director General de RIS Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Paraguay fue presentado como socio estratégico para cooperación triangular. RIS ofreció asistencia técnica en acuerdos comerciales, análisis arancelario y logística exportadora. La cooperación triangular se trata de un país o institución con experiencia (por ejemplo, India o Brasil), un país donante tradicional (por ejemplo, Alemania o Japón), y un país receptor (por ejemplo, Paraguay) para trabajar juntos en un proyecto de desarrollo compartido. Conversación para trabajo con RIS: - Análisis estratégico de acceso a mercados del Sur Global Qué puede hacer RIS: - Elaborar un mapa de oportunidades arancelarias para Paraguay en países de África, Asia y Medio Oriente (ej. India, Vietnam, Egipto). - Identificar productos paraguayos con potencial de inserción con arancel preferencial (alimentos, cuero, madera, biocombustibles). - Proponer rutas logísticas y acuerdos comerciales bilaterales o triangulares que optimicen costos de exportación. - Asesoramiento en negociaciones comerciales Sur-Sur Qué puede hacer RIS: - Asesorar técnicamente al MIC y al Ministerio de Relaciones Exteriores de Paraguay para negociaciones bilaterales con India, ASEAN, África o Irán. - Proporcionar modelos de acuerdos preferenciales que India ha suscrito con otros países del Sur, y que Paraguay podría adaptar. - Apoyar en la defensa de intereses paraguayos en foros como CELAC-India. - Facilitación de cooperación triangular en logística y certificación Qué puede hacer RIS: - Apoyar la creación de acuerdos de reconocimiento mutuo (ej. certificaciones fitosanitarias, sellos de origen) entre Paraguay, India y países terceros. - Generar proyectos piloto de cooperación triangular con: India (tecnología y diplomacia comercial), Paraguay (oferta exportable) y un país donante o intermedio (ej. Emiratos Árabes, Alemania, Asean). - Fortalecimiento de inteligencia comercial y reducción arancelaria Qué puede hacer RIS: - Brindar herramientas y metodologías de análisis comercial para identificar: Barreras no arancelarias que afectan productos paraguayos, desventajas arancelarias frente a competidores como Uruguay o Argentina, y opciones de diversificación de mercados. - Vinculación con redes de think tanks del Sur Qué puede hacer RIS: - Incorporar a Paraguay a redes como NeST (Network of Southern Think Tanks), para: acceder a estudios comparados sobre negociaciones comerciales, articular posiciones conjuntas frente a la OMC o plataformas globales, intercambiar datos con países que lograron reducciones arancelarias (ej. Kenya, Indonesia, Colombia). Productos paraguayos que se pueden beneficiar: - Alimentos procesados y orgánicos: sésamo, chía, azúcar, arroz, aceite vegetal - Industria forestal: madera aserrada, tableros, celulosa - Bioenergía: etanol, biodiesel, pellets - Manufacturas livianas: cuero, papel, cartón, productos farmacéuticos básicos, textil - Cadenas emergentes: servicios basados en conocimiento, software, logística Logros: RIS se ofreció como asesor técnico para acuerdos de comercio Sur-Sur. Impacto: Potencial mejora en acceso a mercados del Sur Global. Acciones Requeridas: Iniciar cooperación formal con RIS; compartir base de datos comercial para análisis. Reunión con Reliance JIO FECHA: 03 de junio de 2025 LUGAR: Mumbai, India PARTICIPANTES: India: Pradeep Bhatnagar, Presidente de Tecnología Aayush Bhatnagar, Vicepresidente senior Kahyap Mody, Head of Treasury and Strategy Finance Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Javier Giménez, Ministro de Industria y Comercio Paola Subeldía Blasco, Agregada Comercial TEMAS TRATADOS: Presentación de capacidades tecnológicas de Jio Platforms, se exploraron sinergias con COPACO para soluciones de conectividad e infraestructura digital. Es el brazo digital del gigante Reliance Industries Limited (Ambani Group) y se ha convertido en uno de los principales operadores de telecomunicaciones del mundo. Proporciona servicios de conectividad y soluciones digitales en India, pero está empezando a explorar la internacionalización. El hecho de que sean propietarios de sus propia tecnología es una gran ventaja. Tienen vasta experiencia trabajando en márgenes de rentabilidad estrechos. Conectividad móvil: Redes 4G LTE, principalmente despliegue de 5G e se encuentran en etapa de desarrollo de tecnología 6G - Internet residencial: Fibra óptica (JioFiber) y acceso inalámbrico (JioAirFiber). - Aplicaciones digitales: Entretenimiento (JioTV, JioCinema), Música (JioSaavn), videollamadas (JioMeet), pagos, e-commerce (JioMart), educación y salud. - Dispositivos: Teléfonos inteligentes económicos (JioPhone), routers, IoT. - Servicios empresariales: Nube (JioCloud), Inteligencia artificial (JioAICloud), ciberseguridad. - Institución financiera





propia para plataformas de pago. Presencia Internacional: Sus operaciones se centran en India, pero su tecnología, soluciones y know-how están siendo promovidos y ha explorado otros mercados a través de: - Alianzas estratégicas: ha trabajado desarrollando productos con Google, Meta(facebook), Microsoft y Nvidia. - Exportación de su modelo tecnológico a otros mercados como plataformas para operadores en África y Asia. - Desarrollo de infraestructura digital, especialmente 5G. - La empresa está valorada en más de USD 100mil millones - Participa con cerca del 60% del tráfico de datos en India y cuenta con 488 millones de suscriptores. - Se encuentran trabajando para desarrollar su propia red satelital. Logro: - Evaluación de posibilidades de alianza en tecnología 5G con COPACO e inteligencia artificial. - Evaluación de oportunidades en proyectos de escala en energía, exploración de petróleo y gas. Impacto: Desarrollo de capacidades digitales y redes en Paraguay. Acciones requeridas: - Establecer mesa técnica entre COPACO y JIO para avanzar con la propuesta. - Reunión virtual con COPACO para conocer el plan de la primera etapa de modo a que JIO pueda elaborar una proyección. - El Presidente instruyó que se involucremos al Ministro Villate. - El primer paso sería firmar un MOU con COPACO. - JIO debe firmar un acuerdo de confidencialidad para acceder a la información de COPACO. - Preguntas a ser respondidas por el equipo técnico en Paraguay: oCuál es el estado del espectro\$1 oCuál es la posibilidad de adquirir espectro, y en cuanto tiempo\$2 oCuál es la disponibilidad de Banda C 3.3 a 3.7 GHZ\$3 oCuál es el mecanismo para que las empresas adquieran espectro\$4 oDe asociarse con COPACO, necesitan participar de una licitación para adquirir el espectro\$5. De ser así, tendrían prioridad en la licitación\$6 oCuáles con las iniciativas disponibles para para ser competitivos en el mercado existente\$7 oEl socio bancario podría pedir garantías, cual sería la garantía a ser proveída\$8 Reunión con Kalpataru Projects International Limited FECHA:03 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Ramesh Bootra, Presidente Comercial y Negocios Internacionales Chinmay Patel, Asistente del Vicepresidente Paraguay: Javier Giménez, Ministro de Industria y Comercio Natalicio Chase, Senador Paola Subeldía Blasco, Agregada Comercial TEMAS TRATADOS: Se discutieron proyectos de transmisión eléctrica, carreteras y acueductos. La empresa mostró interés en participar en licitaciones paraguayas financiadas por multilaterales. KPIL es una de las principales empresas de ingeniería y construcción de la India, con una sólida presencia global, forma parte del Kalpataru Group y está especializada en proyectos EPC (Ingeniería, Adquisiciones y Construcción) en sectores como transmisión y distribución de energía, edificaciones, agua e irrigación, ferrocarriles, oleoductos y gasoductos, movilidad urbana, carreteras y aeropuertos. Han trabajado con Paul Sarubbi de Tecnodil para la elaboración de propuestas para licitaciones, su abogado en Paraguay es el Dr. Raúl Codas. - Presencia global: Más de 75 países. - Proyectos en ejecución: Más de 300 en más de 30 países. - Ingresos consolidados: USD 2.4 mil millones en el año fiscal 2024. - Cartera de pedidos: USD 7.2 mil millones al 31 de marzo de 2024. - Fuerza laboral: Más de 24,000 empleados directos a nivel mundial, y 70,000 a través de asociados. Logro: Interés directo en portafolio de infraestructura paraguaya. Impacto: Potencial mejora de conectividad nacional. Acciones requeridas: Enviar lista de proyectos prioritarios y modelo de contratación pública. Reunión con Jaidev Shroff, Bhupen Dubey, Sagar Kaushik FECHA:03 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Jaidev Rajnikant Shroff, Presidente y CEO del grupo UPL Bhupen Dubey, CEO, UPL Seeds Sagar Kaushik, Presidente de Asuntos corporativos e industriales globales Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Javier Giménez, Ministro de Industria y Comercio Fleming Duarte, Embajador de Paraguay en India Paola Subeldía Blasco, Agregada Comercial TEMAS TRATADOS: La reunión consolidó el fortalecimiento de la colaboración entre UPL y el gobierno de Paraguay, explorando nuevas oportunidades para impulsar el desarrollo agrícola sostenible, la transferencia de tecnología y la expansión de operaciones y proyectos. Advanta Seeds tiene planes de invertir en Sudamérica y se encuentran interesados en la producción de bioetanol. UPL por ahora se encuentra disminuyendo inversiones, ya que han perdido USD 2millones en la empresa de Paraguay. Acciones Requeridas: Realizar seguimiento con Bhupen Dubey para explorar oportunidades con Advanta Seeds. Reunión con Trident Group FECHA:03 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Rajinder Gupta, Presidente Mohit Soni, CEO Sagar Kaushik, Presidente de Asuntos corporativos e industriales globales Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Javier Giménez, Ministro de Industria y Comercio Fleming Duarte, Embajador de Paraguay en India Javier Viveros, Viceministro de Inversiones y Exportaciones Paola Subeldía Blasco, Agregada Comercial TEMAS TRATADOS: Durante el encuentro Trident manifestó interés en instalar una planta textil bajo régimen de maquila para abastecer al mercado regional. Datos de la empresa: - Conglomerado Industrial líder mundial en la fabricación de textiles para el hogar. Exportan a más de 150 países con presencia significativa en Estados Unidos, Reino Unido, Francia, Alemania, España, Italia, Portugal, Grecia, Turquía, China, India, Corea del Sur, Japón. (Walmart, Target, IKEA y Mac's). - Se destacan por la utilización de energía renovable. - Ingresos aproximados 2024: 100 millones, lo que representa un crecimiento del 8% vs AA. - Sus principales productos son: oToallas, sabanas, cobertores, alfombras, ropa de cama y papelería a base de trigo. oHilados de algodón y mezclas. oTambién producen soluciones energéticas y plantas de cogeneración. Logro: Se consolidó el posicionamiento de Paraguay como un socio estratégico confiable para la industria textil. Impacto: Potencial generación de empleos y valor agregado a exportaciones textiles. Acciones requeridas: Seguimiento técnico con REDIEX. Conversatorio con CEOs de Startups FECHA:03 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India: Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se compartieron casos de innovación en fintech, agrotech y edtech. Se conversó sobre la replicabilidad en Paraguay. El encuentro tuvo como objetivos identificar modelos de startups que puedan ser replicables en el ecosistema Paraguayo o nuevas soluciones para Paraguay, así como dar a conocer los principales







regímenes y leyes que generan ventajas competitivas para startups de servicios (maquila y zona franca de servicios). Logros: Vinculación inicial con ecosistema emprendedor indio. Impacto: Potencial transferencia de know-how e impulso a startups paraguayas. Acciones requeridas: - Definir agenda de colaboración startup-to-startup. - Seguimiento con cada empresa para explorar oportunidades en Paraguay.

Reunión con el Sr. Ashok Hinduja FECHA:03 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Ashok Hinduja, Presidente Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Javier Giménez, Ministro de Industria y Comercio Fleming Duarte, Embajador de Paraguay en India Javier Viveros, Viceministro de Inversiones y Exportaciones Paola Subeldia Blasco, Agregada Comercial TEMAS TRATADOS: Se exploró participación del conglomerado en proyectos de salud, energía, agroindustria y centros de servicios compartidos. El Grupo Hinduja es un gran conglomerado indio con presencia en 38 países y operaciones en más de 100. Es uno de los grupos empresariales diversificados más grandes del mundo, con inversiones en sectores como banca y finanzas, tecnología, salud y energía. El grupo está presente en once sectores, entre ellos la automoción, el petróleo y los productos químicos especializados, la banca y las finanzas, las TI, la ciberseguridad, la atención médica, el comercio, el desarrollo de proyectos de infraestructura, los medios de comunicación y el entretenimiento, la energía y el sector inmobiliario. En octubre de 2024, la familia Hinduja ocupó el puesto 11 en la lista Forbes de los 100 magnates más ricos de la India, con un patrimonio neto de 22 mil millones de dólares. Principales segmentos de la empresa: - Ashok Leyland Limited: Es el segundo mayor fabricante de vehículos comerciales de la India. La empresa es el cuarto mayor fabricante de autobuses del mundo. También ofrece soluciones energéticas para la generación de energía eléctrica, cosechadoras agrícolas y equipos de movimiento de tierras y construcción. Ha establecido alrededor de 10 plantas de fabricación en la India, los Emiratos Árabes Unidos y el Reino Unido. - IndusInd Bank: La compañía ofrece servicios bancarios, seguros, gestión de carteras, gestión de fondos de pensiones y fondos mutuos. La entidad ha establecido cerca de 2000 sucursales regionales en toda la India. - Hinduja Global Solutions Limited: Ofrece servicios relacionados con la gestión de procesos de negocio (BPM). Sus principales actividades incluyen tecnologías de la información (TI), servicios basados en TI (ITES) y externalización de procesos de negocio (BPO). - Gulf Oil Corporation Limited : La empresa ofrece servicios de energía, minería y desarrollo de infraestructura. Fabrica y vende explosivos, detonadores, vainas metálicas con aglutinante explosivo y dispositivos especiales para aplicaciones de defensa y espaciales. El grupo comercializa prácticamente todos los productos y materias primas, excepto tabaco, carne y alcohol. Por otro lado, se ha centrado en actividades filantrópicas y ha construido hospitales, centros de bienestar, escuelas y universidades en la India y en el extranjero. Ha proporcionado empleo directo a más de 150.000 personas. Durante años, el Grupo Hinduja también ha promovido y desarrollado el uso de energías limpias y renovables. Logros: Se identificaron múltiples sectores de interés para cooperación. Impacto: Posible instalación de centros industriales, hospitales y ensamblaje de buses eléctricos. Acciones requeridas: - Establecer grupo de trabajo conjunto por sector con Hinduja. - REDIEX, enviar una carta de invitación a Paraguay.

Reunión con Bancos multinacionales en India FECHA:04 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Shri Arnab Kumar Chodhury, Miembro del consejo del Exim Bank Pranav Chawda, CEO de JP Morgan India Rahul Saraf, Director de la banca de Inversión, Citi India Sashank Joshi, Director general adjunto del MUFG Sundararaman Ramamurthy, Director ejecutivo y general de la Bolsa de Valores de Bombay. Ashish Kumar Chauhan, CEO de la Bolsa Nacional de Valores de la India. Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se presentaron oportunidades de estructurar financiamiento para infraestructura, reforestación e industria. Además, se identificaron mecanismos financieros para facilitar el comercio y la inversión de empresas indias en Paraguay. Logro: Explorar interés en estructurar fondo forestal (USD 500M) e industrial (USD 200M). Impacto: - Acceso a crédito internacional para proyectos estratégicos. - Cooperación financiera bilateral. - Nuevos productos de financiamiento para sectores específicos que puedan introducirse al Paraguay. Acciones requeridas: Realizar seguimiento y explorar articulación de fondos para proyectos en Paraguay.

Reunión con Inversores de Capital FECHA:04 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Puneet Bhatia, Socio Co-Director y Director Nacional de India, TPG Capital Asia. Amit Chandra, Fundador de la oficina de Mumbai, Socio y Presidente de Bain Capital en India. Amit Dixit, Director de Blackstone Private Equity en Asia. Karan Bhagat, Fundador y Director Ejecutivo de 360 One Wealth. Nawal Saini, Socio y Director del Grupo de Energía Renovable y Transición de Brookfield. Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se presentaron proyectos nacionales en sectores clave. Se generó interés por Paraguay como destino de capital privado. Se trataron temas de inversiones en productividad en agricultura, energía, economía digital, servicios digitales e inversiones en fondos y bolsa de valores. Logro: Vinculación con fondos globales. Impacto: Levantamiento de capital para sectores de alto impacto. Acciones requeridas: Enviar información sobre proyectos y sectores de interés.

Firma de MoU Praj Industries y Enersur FECHA:04 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Omar Bustos, Presidente de Enersur Shishir Joshipura, Director General de Praj Industries Ltd Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se presentaron temas de inversión para el desarrollo de biocombustibles en Paraguay, con transferencia de tecnología y cooperación en sostenibilidad. Logro: Vinculación y formalización de alianza en bioeconomía con una inversión de USD 150 millones. Impacto: - Impulso a la industria nacional de biocombustibles. - Generación de 3000 empleos de trabajo Acciones requeridas: Seguimiento a plan de implementación y cronograma de inversiones. Evento en la Cámara de Comercio e

Javier Viveros

Viceministro de Inversiones y Exportaciones  
REDIEX - MIC







Industria IMC y firma de MoU entre IMC Chamber y el MIC FECHA:04 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Sanjaya Mariwala, Presidente de la Camara de Comercio e Industria IMC. Fundador y presidente de OmniActive Health Technologies Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Delegación Nacional TEMAS TRATADOS: Se ha llevado a cabo una presentación país para altos ejecutivos miembros de IMC, de modo a fortalecer la relación comercial, definir encuentros comerciales y misiones futuras. La firma del Memorando de Entendimiento con el Ministerio de Industria y Comercio de Paraguay, conlleva a una alianza con la Cámara de Comercio de Mumbai para fomentar misiones empresariales y cooperación industrial. Logros: Fortalecimiento institucional de la relación India-Paraguay. Impacto: Establecimiento de canal permanente con sector empresarial en India. Acciones requeridas: Establecer calendario de encuentros y coordinar Paraguay Business Week en India. Reunión con Zoho Corporation FECHA:04 de junio de 2025 LUGAR:Mumbai, India PARTICIPANTES: India:Mani Vembu, CEO of Zoho Corporation Paraguay: Santiago Peña Palacios, Presidente de la República del Paraguay Javier Giménez, Ministro de Industria y Comercio Fleming Duarte, Embajador de Paraguay en India Javier Viveros, Viceministro de Inversiones y Exportaciones Paola Subeldia Blasco, Agregada Comercial TEMAS TRATADOS: Se mantuvo una reunión con altos ejecutivos de Zoho Corporation, una de las principales empresas tecnológicas del país enfocada en soluciones empresariales basadas en la nube, software de gestión y herramientas de automatización. La reunión tuvo como propósito explorar oportunidades de inversión en Paraguay y evaluar la posibilidad de establecer un centro regional de servicios o desarrollo de software, así como también programas de entrenamiento para jóvenes. Logros: - Interés preliminar de Zoho en explorar Paraguay como posible centro para expansión regional. - Identificación de áreas de cooperación: tecnología educativa, digitalización de empresas, servicios basados en la nube. Impacto: - Fortalecimiento del ecosistema digital nacional y fomento al empleo calificado. - Atracción de know-how indio en software empresarial y soluciones de automatización. Acciones requeridas: - Seguimiento con información técnica sobre el régimen de maquila y beneficios fiscales. - REDIEX debe coordinar visita exploratoria de Zoho a Paraguay. - Proponer un acuerdo de cooperación para transferencia tecnológica y formación de talento local.

#### (10) RESULTADOS OBTENIDOS

Audiencia con Dr. Subrahmanyam Jaishankar, Ministro de Relaciones Exteriores Logros: Posicionamiento de Paraguay como plataforma regional de servicios. Impacto: Impulso a la cooperación técnica y comercial en servicios e industrias emergentes. Audiencia con el Sr. Narendra Modi, Primer Ministro Logros: Se logró interés en proyectos de infraestructura y energía renovable. Impacto: Potencial atracción de inversiones en sectores de alto valor agregado. Reunión con el Jagdeep Dhankhar, Vicepresidente de India Logro: Apertura para cooperación en energías limpias y tecnologías agrícolas. Impacto: Posibilidad de implementación de proyectos piloto en zonas rurales. Reunión con el Sr. Navneet Ravikar, CEO de BL Agro Industries Ltd. Logro: Evaluación inicial de inversión con valor de exportación estimado en USD 76 millones anuales. Impacto: Potencial industrialización del agro paraguayo y generación de empleo. Reunión con los señores Jaidev Rajnikant Shroff, Shishir Joshipura, Rajesh Jain y Naveen Jindal. Logros: Se identificaron intereses concretos en instalación de operaciones industriales. Impacto: Apertura de nuevos frentes de inversión tecnológica y productiva. Reunión y cena con Draupadi Murmu, Presidenta de la República de India Logros: Se identificaron oportunidades concretas de colaboración entre ambos países Acciones Requeridas: Coordinar reuniones exploratorias sobre cooperación en la industria audiovisual. Conferencia RIS (Research and Information System for Developing Countries) sobre el Sur Global y la cooperación triangular Logros: RIS se ofreció como asesor técnico para acuerdos de comercio Sur-Sur. Impacto: Potencial mejora en acceso a mercados del Sur Global. Reunión con Reliance JIO Logro: - Evaluación de posibilidades de alianza en tecnología 5G con COPACO e inteligencia artificial. - Evaluación de oportunidades en proyectos de escala en energía, exploración de petróleo y gas. Impacto: Desarrollo de capacidades digitales y redes en Paraguay. Reunión con Kalpataru Projects International Limited Logro: Interés directo en portafolio de infraestructura paraguaya. Impacto: Potencial mejora de conectividad nacional. Reunión con Jaidev Shroff, Bhupen Dubey, Sagar Kaushik La reunión consolidó el fortalecimiento de la colaboración entre UPL y el gobierno de Paraguay, explorando nuevas oportunidades para impulsar el desarrollo agrícola sostenible, la transferencia de tecnología y la expansión de operaciones y proyectos. Advanta Seeds tiene planes de invertir en Sudamérica y se encuentran interesados en la producción de bioetanol. Reunión con Trident Group Logro: Se consolidó el posicionamiento de Paraguay como un socio estratégico confiable para la industria textil. Impacto: Potencial generación de empleos y valor agregado a exportaciones textiles. Conversatorio con CEOs de Startups Logros: Reunión inicial con ecosistema emprendedor indio. Impacto: Potencial transferencia de know-how e impulso a startups paraguayas. Reunión con el Sr. Ashok Hinduja Logros: Se identificaron múltiples sectores de interés para cooperación. Impacto: Posible instalación de centros industriales, hospitales y ensamblaje de buses eléctricos. Reunión con Bancos multinacionales en India Logro: Explorar interés en estructurar fondo forestal (USD 500M) e industrial (USD 200M). Impacto: - Acceso a crédito internacional para proyectos estratégicos. - Cooperación financiera bilateral. - Nuevos productos de financiamiento para sectores específicos que puedan introducirse al Paraguay. Reunión con Inversores de Capital Logro: Vinculación con fondos globales. Impacto: Levantamiento de capital para sectores de alto impacto. Firma de MoU Praj Industries y Enersur Logro: Formalización de alianza en bioeconomía con una inversión de USD 150 millones. Impacto: - Impulso a la industria nacional de bioenergía. - Generación de 3000 puestos de trabajo Evento en la Camara de Comercio e Industria IMC y





firma de MoU entre IMC Chamber y el MIC Logros: Fortalecimiento institucional de la relación India-Paraguay. Impacto: Establecimiento de canal permanente con sector empresarial en India. Reunión con Zoho Corporation Logros: - Interés preliminar de Zoho en explorar Paraguay como posible centro para expansión regional. - Identificación de áreas de cooperación: tecnología educativa, digitalización de empresas, servicios basados en la nube. Impacto: - Fortalecimiento del ecosistema digital nacional y fomento al empleo calificado. - Atracción de know-how indio en software empresarial y soluciones de automatización.



(11)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

**Javier Viveros**  
Viceministro  
Red de Inversiones y Exportaciones  
REDIEX - MIC

Recepcionado por:  
Aclaración/Firma

Fecha :

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



Javier Viveros  
Viceministro  
Red de Inversiones y Exportaciones  
REDIEX - S.R.L.





| INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)                                                                                                                            |                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Fecha :09/06/2025                                                                                                                                                              |                                                    |
| Versión: 04                                                                                                                                                                    |                                                    |
| (1) Beneficiario/a: JORGE NICOLAS CABRERA MARECO                                                                                                                               |                                                    |
| (2) Cargo: Fiscalizador                                                                                                                                                        | (3) Dependencia: Dirección General De Combustibles |
| (4) DESTINO                                                                                                                                                                    |                                                    |
| Dpto/s: ALTO PARANA                                                                                                                                                            | Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE                         |
| (5) Fecha de salida: 03/06/2025                                                                                                                                                | (6) Fecha de regreso: 06/06/2025                   |
| (7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                                                     |                                                    |
| (8) Chofer Asignado: chofer asignado                                                                                                                                           |                                                    |
| (9) Observación:                                                                                                                                                               |                                                    |
| (10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                                                                                                                                                   |                                                    |
| fiscalización                                                                                                                                                                  |                                                    |
| (11)ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                     |                                                    |
| Fiscalización                                                                                                                                                                  |                                                    |
| (12)RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                       |                                                    |
| Monitoreo de EESS                                                                                                                                                              |                                                    |
| <div><div>(13)</div><div>Aclaración/Firma</div><div>Beneficiario/a</div></div> <div></div> |                                                    |
| Recepcionado por:                                                                                                                                                              | Fecha :                                            |
| Aclaración/Firma                                                                                                                                                               |                                                    |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Adrian Sanabria G.  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAf/MIC.

09/06/2025

11:32hs

566



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :02/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: JORGE DANIEL CARDOZO GONZALEZ

(2) Cargo: Técnico/a

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA/CAAGUAZU

Ciudad/es: Caaguazú/CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 28/05/2025

(6) Fecha de regreso: 30/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE AUDITORIA DE GESTIÓN.- ☐

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE AUDITORIA DE GESTIÓN.-

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE AUDITORIA DE GESTIÓN.-

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Aclaración/Firma

Fecha :

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
03/06/25  
08:08





MINISTERIO DE  
**INDUSTRIA Y  
COMERCIO**  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
**TETÁ MBA'E'APOPY  
HA NEMU**  
MOTENONDEHA

### INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: JORGE RANULFO CHAPARRO FRANCO

(2) Cargo: Fiscalizador

(3) Dependencia: División De Fiscalización

#### (4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

#### (10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

VERIFICACION TECNICA

#### (11) ACTIVIDADES REALIZADAS

MONITOREO DE ESTACIONES DE SERVICIOS

#### (12) RESULTADOS OBTENIDOS

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a



Recepcionado por:  
Aclaración/Firma

Fecha :

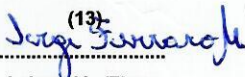
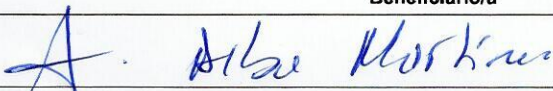
En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**Adrian Sanabria G.**  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAf/MIC.

09/06/2025  
11:25 hs

564.



| <b>INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fecha :</b> 28/05/2025                                                                                                                                                                                         | <b>Versión:</b> 04                                                                                              |
| (1) <b>Beneficiario/a:</b> JORGE ALBERTO FERRARO MIRANDA                                                                                                                                                          |                                                                                                                 |
| (2) <b>Cargo:</b> Jefe Interino                                                                                                                                                                                   | (3) <b>Dependencia:</b> Departamento De Protocolo                                                               |
| <b>(4) DESTINO</b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |
| <b>Dpto/s:</b> ÑEEMBUCU                                                                                                                                                                                           | <b>Ciudad/es:</b> Pilar                                                                                         |
| (5) <b>Fecha de salida:</b> 27/05/2025                                                                                                                                                                            | (6) <b>Fecha de regreso:</b> 27/05/2025                                                                         |
| (7) <b>Forma de Traslado:</b> MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                 |                                                                                                                 |
| (8) <b>Chofer Asignado:</b> chofer asignado                                                                                                                                                                       |                                                                                                                 |
| (9) <b>Observación:</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                 |
| <b>(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>                                                                                                                                                                              |                                                                                                                 |
| Cobertura de audiovisuales                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                 |
| <b>(11) ACTIVIDADES REALIZADAS</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |
| Cobertura a la visita técnica a la empresa beneficiaria del Programa Reinventa a fin de acompañar la realización del diagnóstico inicial en el marco del desarrollo de nuevos productos e innovación empresarial  |                                                                                                                 |
| <b>(12) RESULTADOS OBTENIDOS</b>                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                 |
| Comisión de servicio realizado satisfactoriamente.                                                                                                                                                                |                                                                                                                 |
| <div style="text-align: center;"> <p>(13)</p>  <p>.....</p> <p><b>Aclaración/Firma</b></p> <p><b>Beneficiario/a</b></p> </div> |                                                                                                                 |
| <b>Recepcionado por:</b><br><b>Aclaración/Firma</b>                                                                                                                                                               | <br><b>Fecha :</b> 2-06-2025 |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Elop. 797.



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Alto Paraná

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
Jorge Jiménez Nielsen  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTIANO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
09/06/25  
13:50





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: JORGE JIMENEZ NIELSEN

(2) Cargo: Auxiliario de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 06/05/2025

(6) Fecha de regreso: 08/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslados de Funcionarios de la dependencia de Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX), al Dpto. de Alto Paraná Ciudad del Este para participar Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Paraguay Business Week. Visitas técnicas a empresas exportadoras.

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslados de Funcionarios de la dependencia de Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX), al Dpto. de Alto Paraná Ciudad del Este para participar Reunión con autoridades regionales para coordinación de actividades asociadas al evento de promoción Paraguay Business Week. Visitas técnicas a empresas exportadoras. 06/05/2025

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
Jorge Jimenez Nielsen  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
12/05/25  
15:00 hs







INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: JOSE MARIA RIOS ROMAN

(2) Cargo: Fiscalizador

(3) Dependencia: División De Fiscalización

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Fiscalización de EESS

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Verificación a Estaciones de Servicios

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Monitoreo a EESS

(13)

Aclaración/Firma

Beneficiario/a



Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Adrian Sanabria G.  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAF/MIC.

09/06/2025

11:22 h

568



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :02/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: LAURA CLARIZZA ACOSTA DE CAPDEVILA

(2) Cargo: Técnico/a

(3) Dependencia: Dirección De Normas Y Políticas

(4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 28/05/2025

(6) Fecha de regreso: 29/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Sensibilizar sobre la importancia del sector servicios para el desarrollo económico nacional y regional; Promocionar y capacitar sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios (REPSE) como herramienta de formalización del sector

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizó un taller y una charla referente a los diferentes Registros, los beneficios, ventajas de los mismos, luego se procedió a enseñarles el uso del Sistema VUE, en los diferentes Registros REPSE - RIEL Y VUE

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Mediante las actividades realizadas en la jornada de trabajo, desarrollada en la Ciudad de Encarnación, Dpto. de Itapúa, se logró el siguiente resultado. Mediante la Chara de Capacitación sobre "Taller Práctico sobre los procesos para el Registro de Prestadores de Servicios REPSE como requisitos para Licitaciones Públicas" realizada en el salón auditorio de la Gobernación de Itapúa, se logró capacitar y asistir a 24 personas representantes del sector público y privado. Los participantes recibieron una demostración puntual sobre el paso a paso a seguir para la inscripción en el REPSE y adquirieron la habilidad y la práctica en los procesos del REPSE

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

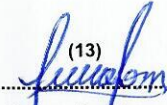
Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
02/06/25  
14:45 h



| INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Fecha :20/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                                     | Versión: 04                                           |
| (1) Beneficiario/a: LUCIO LOMBARDO ALVAREZ                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
| (2) Cargo: Chófer                                                                                                                                                                                                                                                                     | (3) Dependencia: Departamento de Transporte           |
| (4) DESTINO                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
| Dpto/s: ALTO PARANA/CAAGUAZU                                                                                                                                                                                                                                                          | Ciudad/es: Caaguazú/Juan Emilio O'Leary/San Cristóbal |
| (5) Fecha de salida: 08/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                       | (6) Fecha de regreso: 09/05/2025                      |
| (7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
| (8) Chofer Asignado: chofer asignado                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                       |
| (9) Observación:TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS PARA VERIFICAR ESTACIONES DE SERVICIOS PARA SU POSTERIOR HABILITACION.-                                                                                                         |                                                       |
| (10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                       |
| TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS PARA VERIFICAR ESTACIONES DE SERVICIOS PARA SU POSTERIOR HABILITACION.-                                                                                                                         |                                                       |
| (11)ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
| TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACION DE COMBUSTIBLES LIQUIDOS PARA VERIFICAR ESTACIONES DE SERVICIOS PARA SU POSTERIOR HABILITACION.-                                                                                                                         |                                                       |
| (12)RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |
| <div> <div>(13)</div> <div>  </div> <div>Aclaración/Firma</div> <div>Beneficiario/a</div> <div>  </div> </div> |                                                       |
| Recepcionado por:                                                                                                                                                                                                                                                                     | Fecha :                                               |
| Aclaración/Firma                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                       |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

20/05/25  
17:50h



RECIBIDO DEL: 20 MAYO 2025

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD

Irene Alvarez

Técnica

Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

402





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Versión: 04

Fecha :12/05/2025

(1) Beneficiario/a: MABEL GOMEZ ROJAS

(2) Cargo: Profesional

(3) Dependencia: Dirección De Comunicación Social

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Hernandarias

(5) Fecha de salida: 08/05/2025

(6) Fecha de regreso: 09/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Cobertura periodística del Ministro en la entrega de los buses eléctricos en las ciudad de Hernandarias y anuncio de ganadores del concurso CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELECTRICA".

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

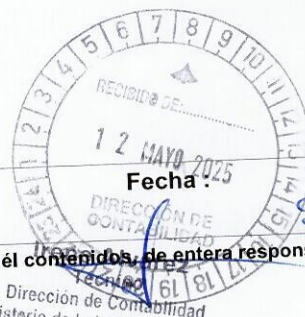
1. 09:00hs - 09:30hs - Reunión Ejecutiva Ministro de Industria y Comercio (MIC) y Presidente KATECH - en el Salón MONDAY Centro de Recepción de Visitas ITAIPU. ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELECTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA" Inicio de Acto Oficial - 09:30hs. Lugar: Centro de Recepción de Visitas CRV - ITAIPU Hernandarias. 2. 09:15hs - Recepción y acceso de invitados hasta el CRV. 3. 09:30hs - Apertura. Palabras del Maestro de Ceremonia. 4. 09:35hs - Palabras de autoridades: (5') Director General Paraguayo de Itaipu Binacional - Justo Zacarias (5') Embajador de la República de Corea - Chan Sik Yoon (5') Presidente de KATECH - Chong Wook Chin (5') Director de la Sede de Desarrollo Global de KIAT - Jae Hak Jung (5') S.E. Ministro de Industria y Comercio - Javier Giménez (5') Viceministro de Industria - Marco N. Riquelme 5. 10:10 - Entrega oficial de los Buses Eléctricos a los beneficiarios del Plan Piloto de Movilidad Eléctrica. 6. 10:15 - Premiación de los ganadores del Concurso Nacional "Customizá la Movilidad Eléctrica", organizado por el Ministerio de Industria y Comercio en colaboración con la Secretaría Nacional de Cultura, Secretaría Nacional de Turismo, Instituto Paraguayo de Artesanía, ITAIPU Binacional, Parque Tecnológico de Itaipu, y el Centro TASK Paraguay de Autopartes. (5') Presentación breve de los diseños en pantalla (a cargo del Maestro de Ceremonia) (5') Foto oficial de los ganadores con las autoridades 7. 10:25 - Firma de acta de Recepción de Bienes Donados por la República de Corea. 8. 10:30 - Inauguración del Centro de Carga (CRV) y foto oficial. 9. 10:40 - Recorrido hasta la Terminal de Buses de la ciudad de Hernandarias, para inauguración de la estación de carga instalada. 10. 11:00 - Cierre y brindis en el CRV.

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
12/05/25  
08:06

(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a



Recepcionado por:  
Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en el contenido, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :27/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: MARCELO DANIEL BAEZ ESTIGARRIBIA

(2) Cargo: Profesional

(3) Dependencia: Dirección De Oficina Regional De Alto Paraná

(4) DESTINO

Dpto/s: CENTRAL

Ciudad/es: Área Metropolitana

(5) Fecha de salida: 27/05/2025

(6) Fecha de regreso: 27/05/2025

(7) Forma de Traslado: TRANSPORTE PUBLICO

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

REUNION DE ARTICULACION DE ACTIVADADES, PLANIFICACION ESTRATEGICA PARA EL 2DO SEMESTRE 2025

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

reunion con la Directora General de las Oficinas Regionales para encargar los desafios en el 2do semestres del año

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Aprovechamiento al maximo de los temas en cuestion, disipando dudas para unmejor entendimiento que requiere este tipo de seminarios cuyos expositores fueron de primer nivel y temas actualizados

MARCELO DANIEL  
BAEZ ESTIGARRIBIA<sup>(13)</sup>

Firmado digitalmente por MARCELO  
DANIEL BAEZ ESTIGARRIBIA  
Fecha: 2025.05.29 14:15:55 -03'00'

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por: Rafael Arriola

Aclaración/Firma Tesorería

Fecha : 30/05/2022

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Exp NO 787





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :** 19/05/2025

**Versión:** 04

**(1) Beneficiario/a:** MARCO ALFONSO ROJAS VAZQUEZ

**(2) Cargo:** Asistente Técnico - Adm

**(3) Dependencia:** Departamento de Administración del Personal

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** CAAGUAZU

**Ciudad/es:** Coronel Oviedo

**(5) Fecha de salida:** 16/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 16/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

realizar proceso de registro y toma de datos biometricos en el reloj marcador de la Ormic Caaguazú de funcionaria comisionada

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

funcionario enrolado al reloj biometrico

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

funcionario enrolado al reloj biometrico

  
(13)

.....  
**Aclaración/Firma**

**Beneficiario/a**

**Recepcionado por:**

**Fecha :** 21/05/2025

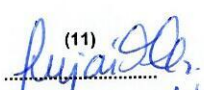
**Aclaración/Firma**  Rafael Arriola

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del  
Ministerio de Industria y Comercio suscriptor de la misma.

Exp NO 718





| INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (EXTERIOR) - "IVME-04"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Fecha :05/06/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Versión: 04                                   |
| (1) Beneficiario/a: MARIA LUJAN OJEDA CHAMORRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
| (2) Cargo: Director/a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (3) Dependencia: Dirección De Asuntos Legales |
| (4) Destino: País/es: España, Italia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |
| (5) Ciudad/es: (España - Barcelona, Roma), (Italia - Barcelona, Roma)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
| (6) Fecha de inicio de actividades: 26/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
| (7) Fecha de culminación de actividades: 30/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |
| (8) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |
| Visita técnica y ceremonia de emisión de certificado del Prestador Cualificado de Servicios de Confianza SOS DOC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |
| (9) ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |
| Visita técnica a las instalaciones ubicadas en Barcelona-España y Nápoles-Italia, verificación de equipos y roles de confianza. Participación del proceso emisión del Certificado del Prestador Cualificado de Servicios de Confianza SOS Tecnología y Gestión de Información Ltda - SOS DOCS SUCURSAL PARAGUAY                                                                                                                                   |                                               |
| (10) RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |
| Se dio cumplimiento a la Resolución MIC 365/2025 que concede la habilitación de SOS DOC como Prestador Cualificado de Servicios de Confianza y autoriza la emisión de su certificado. Igualmente se dio cumplimiento a la Resolución MIC 810/22 que aprueba la Declaración de Prácticas de la AC Raíz de la ICPP - DOC ICPP 01 que establece que el proceso de emisión del Certificado de un Prestador debe ser en presencia de personal del MIC. |                                               |
| <div style="text-align: center;">(11)<br/><br/>Aclaración/Firma LUJAN OJEDA<br/>Beneficiario/a</div>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |
| Recepcionado por:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Fecha :                                       |
| Aclaración/Firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :09/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: MARTIN FEDERICO NARVAEZ

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ITAPUA

Ciudad/es: Encarnación

(5) Fecha de salida: 03/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa

(10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa

(11)ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de División de Fiscalización al Dpto. de Itapúa

(12)RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
09/06/25  
14:00



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :12/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: MARTIN FEDERICO NARVAEZ

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: Hernandarias

(5) Fecha de salida: 08/05/2025

(6) Fecha de regreso: 09/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: En el marco de lo establecido en el primer párrafo del artículo 259 de la Ley 7408/2024, los mecanismos de rendición de cuenta de los viáticos, previstos en la MNDUSTRIA COMERC/O Ley N,° 6511/2020 y su reglamentación, serán aplicables únicamente en caso de realizarse comisiones\_ de servicio a capitales departamentales, sobre el 50% del monto asignado. Sobre la diferencia se recalizará una declaración jurada en el mismo Formulario de Rendición de cuentas -FRCB-02, Ine. Se exime la presentación de rendición de cuentas de los montos asignados en concepto de viáticos, si la comisión es llevada a cabo en otras ciudades no departamentales, debiendo dejarse debida constancia en el informe técnico a través, del formulario, IVM1-04-Versión 04, que los fondos Qlogrados en concepto de viáticos fueron efectivamente utilizados para el (desarrollo de la comisión, bajo declaración jurada.

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES PUBLICAS, PARA ASISTENCIA PROTOCOLAR AL ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELÉCTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA".

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE RELACIONES PUBLICAS, PARA ASISTENCIA PROTOCOLAR AL ACTO OFICIAL - ENTREGA DE LOS 5 BUSES ELÉCTRICOS, ANUNCIO DE GANADORES DEL CONCURSO "CUSTOMIZÁ LA MOVILIDAD ELÉCTRICA" E INAUGURACIÓN DE LOS CENTROS DE CARGA".

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
12/05/25  
15:00 hs



|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                 |
| Fecha :02/06/2025                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |
| Versión: 04                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
| (1) Beneficiario/a: MARTIN FEDERICO NARVAEZ                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
| (2) Cargo: Auxiliar de Servicios                                                                                                                                                                                                                                                              | (3) Dependencia: Departamento de Transporte                     |
| (4) DESTINO                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                 |
| Dpto/s: ITAPUA                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ciudad/es: Carmen del Paraná/Coronel Bogado/Encarnación/Hohenau |
| (5) Fecha de salida: 26/05/2025                                                                                                                                                                                                                                                               | (6) Fecha de regreso: 30/05/2025                                |
| (7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |
| (8) Chofer Asignado: chofer asignado                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                 |
| (9) Observación:                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |
| (10)DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                 |
| Traslado de funcionarios para la organización y realización del seminario taller Prepara tu negocio para el WRC, lanzamiento del programa de formación de formadores para asesores financieros, reunión con autoridades locales a fin de diagnosticar necesidades y evaluar posible centro N1 |                                                                 |
| (11)ACTIVIDADES REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |
| Traslado de funcionarios para la organización y realización del seminario taller Prepara tu negocio para el WRC, lanzamiento del programa de formación de formadores para asesores financieros, reunión con autoridades locales a fin de diagnosticar necesidades y evaluar posible centro N1 |                                                                 |
| (12)RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 |
| Satisfactorio                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                 |
| (13)<br><br>Aclaración/Firma<br>Beneficiario/a                                                                                                                                                            |                                                                 |
| Recepcionado por:                                                                                                                                                                                                                                                                             | Fecha :                                                         |
| Aclaración/Firma                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :** 08/06/2025

**Versión:** 04

**(1) Beneficiario/a:** MIRNA RAMIREZ VALENZUELA

**(2) Cargo:** Jefe/a Interino/a

**(3) Dependencia:** Departamento De Supervisión De Auditoría De Gestión

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ITAPUA/ÑEEMBUKU

**Ciudad/es:** Encarnación/Pilar

**(5) Fecha de salida:** 04/06/2025

**(6) Fecha de regreso:** 06/06/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** AUDITORIA DE GESTION A ORMIC ENCARNACION - PILAR. VERIFICACION PROGRAMAS PCM - SBDC

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Auditoria de Gestion a ORMIC ITAPUA - PCM-SBDC - ORMIC PILAR

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

AUDITORIA DE GESTION A ORMIC ENCARNACION - PILAR. VERIFICACION PROGRAMAS PCM - SBDC

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

AUDITORIA DE GESTION A ORMIC ENCARNACION - PILAR. VERIFICACION PROGRAMAS PCM - SBDC

(13)  
Aclaración/Firma  
Lic. Mirna Ramírez  
Beneficiario/a  
Auditoría

Auditoría Interna Institucional  
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO



**Recepcionado por:**

**Aclaración/Firma**

**Fecha :**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO S.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
08/06/25  
10:50



560

**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :09/05/2025**

**Versión: 04**

**(1) Beneficiario/a:** MIRNA RAMIREZ VALENZUELA

**(2) Cargo:** Jefe/a Interino/a

**(3) Dependencia:** Departamento De Supervisión De Auditoría De Gestión

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** GUAIRA

**Ciudad/es:** Villarrica

**(5) Fecha de salida:** 07/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 07/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** Auditoria de Gestion a la Direccion General de Desarrollo Regional

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Auditoria de Gestion a ORMIC - VILLARRICA

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Auditoria de Gestión

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Verificacion in situ - Oficina REGIONAL - Guaira (Villarrica)



**(13)**

**Aclaración/Firma**

**Beneficiario/a**

**Auditora**

**Auditoria Interna Institucional**  
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

**Recepcionado por:**

**Aclaración/Firma**

**Fecha :**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
09/05/25  
10:43 h



334





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :31/05/2025**

**Versión: 04**

**(1) Beneficiario/a:** MIRNA RAMIREZ VALENZUELA

**(2) Cargo:** Jefe/a Interino/a

**(3) Dependencia:** Departamento De Supervisión De Auditoría De Gestión

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ALTO PARANA/CAAGUAZU

**Ciudad/es:** CIUDAD DEL ESTE/Coronel Oviedo

**(5) Fecha de salida:** 28/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 30/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:** Auditoria de Gestion a ORMIC ALTO PARANA - BENEFICIARIO PCM-ORMIC CAAGUAZU

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Auditoria de Gestion. ORMIC Cnel Oviedo - Alto Paraná -  
Verificación Beneficiarios PCM - SBDC

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Auditoria de Gestion a ORMIC ALTO PARANA - BENEFICIARIO PCM-ORMIC CAAGUAZU

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Auditoria de Gestion a ORMIC ALTO PARANA - BENEFICIARIO PCM-ORMIC CAAGUAZU



**Aclaración/Firma**

**Beneficiario/a** Lic. Mirna Ramírez  
Auditora

**Recepcionado por:**

**Aclaración/Firma**

**Auditoria Interna Institucional**  
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

**Fecha :**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**SAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
03/06/25  
10:11



Ministerio de Industria y Comercio

523

| <b>INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)</b>                                                                                                                                                                     |                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Fecha :</b> 02/06/2025                                                                                                                                                                                                      | <b>Versión:</b> 04                                                    |
| <b>(1) Beneficiario/a:</b> MIURIEL CELIA BENDLIN CARNIBELLA                                                                                                                                                                    |                                                                       |
| <b>(2) Cargo:</b> Jefe/a                                                                                                                                                                                                       | <b>(3) Dependencia:</b> Dirección De Fomento, Desarrollo E Innovación |
| <b>(4) DESTINO</b>                                                                                                                                                                                                             |                                                                       |
| <b>Dpto/s:</b> ÑEEMBUCU                                                                                                                                                                                                        | <b>Ciudad/es:</b> Pilar                                               |
| <b>(5) Fecha de salida:</b> 27/05/2025                                                                                                                                                                                         | <b>(6) Fecha de regreso:</b> 27/05/2025                               |
| <b>(7) Forma de Traslado:</b> MOVIL INSTITUCIONAL                                                                                                                                                                              |                                                                       |
| <b>(8) Chofer Asignado:</b> chofer asignado                                                                                                                                                                                    |                                                                       |
| <b>(9) Observación:</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |
| <b>(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>                                                                                                                                                                                           |                                                                       |
| Participar en la visita técnica a la Empresa SABROSUR en el marco del programa REINVENTA                                                                                                                                       |                                                                       |
| <b>(11) ACTIVIDADES REALIZADAS</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                       |
| Participación en la visita técnica de diagnóstico a la empresa Sabrosur en el marco del Programa Reinventa                                                                                                                     |                                                                       |
| <b>(12) RESULTADOS OBTENIDOS</b>                                                                                                                                                                                               |                                                                       |
| Diagnóstico inicial realizado para el desarrollo de nuevo producto a la empresa Sabrosur beneficiaria del Programa Reinventa                                                                                                   |                                                                       |
| <div style="text-align: center;"> <br/>           (13)<br/>           .....<br/> <b>Aclaración/Firma</b><br/> <b>Beneficiario/a</b> </div> |                                                                       |
| <b>Recepcionado por:</b>                                                                                                                                                                                                       | <b>Fecha :</b>                                                        |
| <b>Aclaración/Firma</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

  
**Adrian Sanabria G.**  
 Sección Viáticos  
 Dpto. Rendición de Cuentas  
 Dirección de Contabilidad  
 DGAF./MIC.

05/06/2025  
 17:48 hrs.

548.





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :12/05/2025**

**Versión: 04**

**(1) Beneficiario/a:** NATHALIA MARIA SILVA MIEREZ

**(2) Cargo:** Coordinador/a General

**(3) Dependencia:** Coordinación General Del Mecip

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ALTO PARANA

**Ciudad/es:** Hernandarias

**(5) Fecha de salida:** 08/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 09/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

VISITA DE LA DELEGACION DE ALTO NIVEL DE COREA EN EL MARCO DEL PROYECTO CTASK, PARA EVENTO OFICIAL ENTREGA DE BES, INAUGURACION DE CENTROS DE CARGA Y ENTREGA DE PREMIOS DEL CONCURSO NACIONAL CUSTOMIZÁ LA ME

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Participación de la reunión previa al acto central y asistencia a las autoridades el día de la entrega de los buses donados.

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Se cumplió con las tareas según la visita de la delegación Coreana

(13)

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

NATHALIA SILVA

**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

12/05/25  
15:36. m.



358



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha : 11/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: OSVALDO DAVID MARIÑO RIVAS

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ALTO PARANA/CANINDEYU

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE/Hernandarias/Naranjal/Nueva Esperanza/Yguazú

(5) Fecha de salida: 02/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación: SOLICITUD DE REPOSICION DE PEAJE.-

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

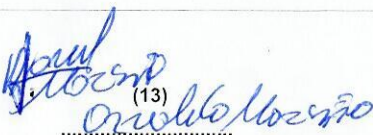
Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Unidad de Planificación y Control

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado de Funcionarios de la Dependencia de Unidad de Planificación y Control en los Dptos. de Alto Paraná y Canindeyú

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

  
(13)

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.



600

  
RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
11/06/25  
07:40



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :13/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: OSVALDO DAVID MARIÑO RIVAS

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

(4) DESTINO

Dpto/s: GUAIRA

Ciudad/es: Villarrica

(5) Fecha de salida: 07/05/2025

(6) Fecha de regreso: 07/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISON DE AUDITORIA DE GESTIONES A ORMIC DE VILLARRICA.-

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADO A FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISON DE AUDITORIA DE GESTIONES A ORMIC DE VILLARRICA.-

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Satisfactorio

(13)  
Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Adrian Sanabria G.  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAF/MIC.

13/05/2025  
15:28hs.



**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

Fecha :28/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: OSVALDO DAVID MARIÑO RIVAS .

(2) Cargo: Auxiliar de Servicios

(3) Dependencia: Departamento de Transporte

**(4) DESTINO**

Dpto/s: ÑEEMBUCU

Ciudad/es: Pilar

(5) Fecha de salida: 27/05/2025

(6) Fecha de regreso: 27/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

Traslado a funcionarios de la Direccion de Fomento, Desarrollo e Innovacio.-

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

Traslado a funcionarios de la Direccion de Fomento, Desarrollo e Innovacio.-Al Dpto. de Ñeembucú.

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

Satisfactorio

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

**RAQUEL CRISTALDO M.**  
Técnica  
Direccion de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
28/05/25  
11:48





INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :11/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: RODRIGO MALUFF DIAZ DE ESPADA

(2) Cargo: Viceministro/a

(3) Dependencia: Subsecretaría de Estado de Comercio y Servicios

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA/CAAGUAZU

Ciudad/es: Caaguazú/CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 05/06/2025

(6) Fecha de regreso: 06/06/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Presentación "Motores del Crecimiento Economico País, para la próxima década"

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Reunión con la Asociación de Cañicultores 2. Presentación de Motores del Crecimiento Económico País, para la próxima década 3. Verificación Técnica de EESS en CDE

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

1. Reunión con cañicultores 2. Los proyectos impulsados por las zonas francas en Alto Paraná alientan al Gobierno Nacional porque estimulan la generación de "mano de obra de calidad", en especial en las áreas de la producción de insumos médicos y aeroespacial 3. visita técnica del MIC al complejo Zona Franca Global, en Ciudad del Este, Alto Paraná, donde concretaron reuniones los directivos de la firma y usuarios, para luego realizar un recorrido por sus instalaciones. Pedro Céspedes, presidente de la ZFG, y la Lic Ruth Arias, gerente general de la firma. Donde se visitó dos proyectos en construcción, y se vio los avances que estarían terminando este año. Estas iniciativas nos alientan mucho porque están trayendo inversiones al país en productos de salud y productos de alta tecnología, como el sector aeroespacial, que a su vez van a generar puestos de trabajo de alta calidad para el Paraguay. Esta apuesta del Gobierno Nacional a las zonas francas del país apunta al crecimiento y el desarrollo de Paraguay como plataforma de exportación al mundo. 4. Además los días jueves 5 y viernes 6 de junio, donde realizo recorrido por las Estaciones de Servicios. 5. Participación en el XXVIII Congreso Nacional de Contadores: " Motores de Crecimiento Económico País, para la próxima década" y mantuvo reuniones de trabajo con emprendedores y empresarios del Alto Paraná.

Digitally signed by:  
RODRIGO MALUFF DIAZ DE ESPADA  
Cédula de Identidad: 1712864  
Date: 6/12/2025 6:48:53 PM -03:00

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

DATA/FLW

Recepcionado por:

Fecha :

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en el contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

Adrian Sanabria G.  
Sección Viáticos  
Dpto. Rendición de Cuentas  
Dirección de Contabilidad  
DGAF/MIC.

13/06/2025

10:35 hs



613



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :28/05/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: SANDRA LILIANA ZENTENO ARMOA

(2) Cargo: Director/a

(3) Dependencia: Dirección De Oficina Regional De Ñeembucú

(4) DESTINO

Dpto/s: CENTRAL

Ciudad/es: Área Metropolitana

(5) Fecha de salida: 26/05/2025

(6) Fecha de regreso: 27/05/2025

(7) Forma de Traslado: TRANSPORTE PUBLICO

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

Unificar criterios administrativos, organizacionales y de planificación estratégica para el segundo semestre del 2025 y proyección de planificación para el 2026

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Reunión de directores regionales para la planificación de actividades del segundo semestre del año 2025 y para el año 2026

(12) RESULTADOS OBTENIDOS

Se realizó la reunión de directores Regionales donde se realizó la Planificación de actividades para segundo semestre del año 2025 y para el año 2026 con las metas a ser alcanzadas para cada región.

SANDRA LILIANA  
ZENTENO  
ARMOA

Firmado digitalmente  
por SANDRA LILIANA  
ZENTENO ARMOA  
(Fecha: 2025.05.29  
10:06:27 -03'00')

Aclaración/Firma

Beneficiario/a

Fecha :

Recepcionado por:

Aclaración/Firma

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio

30/05/25  
16:14 h.



498



INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)

Fecha :03/06/2025

Versión: 04

(1) Beneficiario/a: VANIA ELIZABETH ORTEGA RODRIGUEZ

(2) Cargo: Director/a

(3) Dependencia: Dirección de Apoyo a las Exportaciones

(4) DESTINO

Dpto/s: ALTO PARANA

Ciudad/es: CIUDAD DEL ESTE

(5) Fecha de salida: 29/05/2025

(6) Fecha de regreso: 31/05/2025

(7) Forma de Traslado: MOVIL INSTITUCIONAL

(8) Chofer Asignado: chofer asignado

(9) Observación:

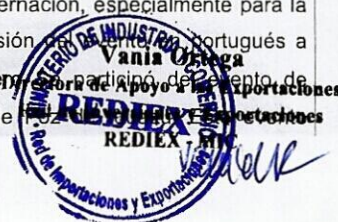
(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

PLAN DE TRABAJO PARA LA MEJORA DE LA IMAGEN REGIÓN DE ALTO PARANÁ

(11) ACTIVIDADES REALIZADAS

Fecha: 29/mayo/2025 Visita a empresa Hercosul Paraguay SRL – BRF Pet Se realizó una visita técnica a la planta BRF PET, dedicada a la producción de alimentos para mascotas. La planta está ubicada en Juan León Mallorquin y cuenta con una superficie de 10 hectáreas, operando 24 hs. La producción alcanza las 4.400 toneladas por mes, operando en tres turnos. La planta, con un plantel de 152 empleados, es considerada una de las más automatizadas de América Latina y opera con tecnología de punta. La materia prima utilizada proviene de una variedad de fuentes, incluyendo harina de carne y vísceras, subproductos como afrecho de arroz, de maíz, grasa animal, soja, linaza, sorgo, entre otros. En términos logísticos, la planta cuenta con un sistema de gestión de almacenes (WMS), con una capacidad actual de 650 toneladas. Actualmente se encuentra en proceso de expansión para aumentar esta capacidad. Se proyecta que en 2025 la producción supere las 22.848 ton, que han producido en 2024. Está prevista una inversión de 4 millones de dólares para la ampliación de sus instalaciones. BRF PET exporta entre el 65 y 70% de su producción, principalmente a Uruguay, Brasil, Bolivia, Guatemala, Chile. Recientemente han habilitado el mercado de EEUU y se encuentran próximos a exportar a ese mercado. Así mismo, están en tratativas con Rusia, Jamaica, Perú, Argentina, Emiratos Árabes, Arabia Saudita, Omán, entre otros. Se planteó la posibilidad de visitar con el Presidente de la República la fábrica, en el marco del Paraguay Business Week, a lo que la empresa accedió, no así a la inauguración de sus instalaciones nuevas, debido a políticas de la empresa. Fecha: 30/mayo/2025 Reunión Codeleste/Codefoz/Acifi Local: Local: R. Padre Montoya, 490 - Centro, Foz de Iguazú, Brasil - Presentación del "Paraguay Business Week": REDIEX presentó los lineamientos generales del evento, las fechas, los perfiles de participantes, las actividades a llevarse a cabo durante los 3 días, las modalidades de participación, la rueda de inversiones, la rueda de negocios, entre otros. - Identificación de actores regionales relevantes para la promoción del evento: Se discutió la importancia de involucrar al ecosistema empresarial de la región. Los gremios participantes accedieron a promocionar el evento, inclusive en otras ciudades. - Invitación al Lanzamiento de Paraguay Business Week en Ciudad del Este: se invitó a los gremios presentes a asistir al lanzamiento del evento en ciudad del este. Se formalizará invitación vía nota oficial a cada uno de ellos. - Participación institucional: Se ha ofrecido a Codetri, un espacio en los panles durante el primer día del evento. Así mismo, ellos han solicitado otro espacio en donde pueda ser presentado el informe Foz en Números - Prensa internacional: Codetri ha sugerido invitar como media partners a medios como Gazeta do Povo, Red Globo, Valor Económico, entre otros. Reunión Consulado de Paraguay en Foz de Iguazu Local: Oficina del consulado - Presentación del "Paraguay Business Week": REDIEX presentó los lineamientos generales del evento, las fechas, los perfiles de participantes, las actividades a llevarse a cabo durante los 3 días, las modalidades de participación, la rueda de inversiones, la rueda de negocios, entre otros. Coordinación interinstitucional - Se propuso la posibilidad de apertura del puente de la integración para paso de inversionistas y autoridades de alto nivel. Para ello será necesario contar con el apoyo del MOCP, Migraciones, DNIT Aduanas y del lado brasilero con la Aduana Brasil, Policía Federal, la receita, entre otros. - Se propuso el contacto con la Embajada de Paraguay en Brasilia, para promoción del evento. - Posibilidad de la utilización de documento especial para circulación de visitantes extranjeros, a ser proveído por la gobernación, especialmente para la facilitación del tránsito vehicular y el cruce del puente de la Amistad. - Se enviará los materiales de difusión del evento portugués a Congralpar Foz. Participación Lanzamiento Oficial Exportación de Caña Aristócrata al mercado brasilero, en el marco del evento de lanzamiento oficial de la caña paraguaya Aristócrata en el mercado brasilero, realizado en la ciudad de Foz de Iguazu, Brasil.

530 - 531







MINISTERIO DE  
**INDUSTRIA Y  
COMERCIO**  
PARAGUAY

PARAGUAI  
**TETÁ MBA'E' APOPY  
HA NEMU**  
MOTENONDEHA

representa un paso significativo en la internacionalización de un producto emblemático del Paraguay, destacando el valor de la identidad nacional y el posicionamiento de productos con valor cultural en mercados altamente competitivos. La entrada de Aristócrata al mercado brasileño marca un hito para la industria nacional de bebidas alcohólicas, ya que se trata de uno de los mercados más grandes y exigentes de América Latina. Este avance no solo implica una apertura comercial, sino también un reconocimiento a los estándares de calidad y autenticidad que caracterizan a los productos nacionales. La marca cuenta con el respaldo del sello Marca País Paraguay, lo cual refuerza su proyección internacional al asociarse con valores como la excelencia, la tradición y el orgullo nacional. Aristócrata es una marca producida por CAPASA (Cañera Paraguaya S.A.), una empresa estatal con más de 40 años de trayectoria en la producción de caña paraguaya, siendo uno de los principales referentes del rubro en el país. CAPASA tiene su planta industrial ubicada en el distrito de Mauricio José Troche, departamento de Guairá, una zona de tradición cañera. La empresa se caracteriza por la elaboración de productos 100% nacionales, con materia prima proveniente de productores locales, promoviendo así el desarrollo regional y la economía campesina. REDIEX acompaña este proceso como parte de su misión de promover la internacionalización de las empresas paraguayas, brindar asistencia técnica y visibilizar productos con potencial exportador bajo la Marca País. En este contexto, la participación en el lanzamiento de Aristócrata en Brasil representa una oportunidad para fortalecer vínculos con actores del sector privado brasileño, explorar nuevos canales de comercialización y continuar impulsando la imagen del Paraguay como productor de bienes con identidad, calidad y competitividad internacional. Fecha: 31/mayo/2025 Reunión de coordinación Rediex y Hotel Nobile Se abordaron los siguientes temas: 1.Temas administrativos - Determinación de consideraciones finales para el TDR entre la CCPB y REDIEX - Reserva de habitaciones para equipo de Rediex, BID, pane, inversionistas e invitados especiales 2.Evento Paraguay Business Week - Definición de salón y detalles para el lanzamiento del evento - Coordinación de agenda de la próxima misión - Coordinación del programa de lanzamiento del evento

#### (12) RESULTADOS OBTENIDOS

1.Las distintas reuniones mantenidas permitieron avanzar en la coordinación institucional del evento Paraguay Business Week, Invest in Alto Parana, así también se exploraron las bases para una cooperación activa en torno al evento con los distintos actores según su foco de interés. 2.Acompañamiento a la empresa Capasa en su logro de apertura del mercado brasileño 3.La participación de actores regionales será estratégica para el fortalecimiento del eje regional y la visibilidad de Alto Paraná como destino de inversiones.



*Vanica Ortega*  
Aclaración/Firma

*Vanica Ortega*  
Directora Beneficiaria Exportaciones  
Red de Inversiones y Exportaciones  
REDIEX - MIC

Recepcionado por:  
Aclaración/Firma

Fecha :

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

*Raquel Cristaldo M.*  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
04/06/25  
07:20h





**INFORME DE VIÁTICO Y MOVILIDAD (INTERIOR) (IVMI-04)**

**Fecha :** 28/05/2025

**Versión:** 04

**(1) Beneficiario/a:** WILSON ERICO VILLALBA DUARTE

**(2) Cargo:** Fiscalizador

**(3) Dependencia:** Dirección General De Combustibles

**(4) DESTINO**

**Dpto/s:** ITAPUA/PARAGUARI

**Ciudad/es:** Capitán Miranda/Carapeguá

**(5) Fecha de salida:** 26/05/2025

**(6) Fecha de regreso:** 27/05/2025

**(7) Forma de Traslado:** MOVIL INSTITUCIONAL

**(8) Chofer Asignado:** chofer asignado

**(9) Observación:**

**(10) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO**

VERIFICACION DE EESS EN LOS DPTOS DE PARAGUARI E ITAPUA

**(11) ACTIVIDADES REALIZADAS**

verificación de EESS

**(12) RESULTADOS OBTENIDOS**

VERIFICACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LA HABILITACION COMO EE.SS



(13)

Aclaración/Firma  
Beneficiario/a

WILSON E. VILLALBA D.  
Fiscalizador  
Ministerio de Industria y Comercio

**Recepcionado por:**

**Fecha :**

**Aclaración/Firma**

En carácter de Declaración Jurada, siendo la veracidad y exactitud de los datos en él contenidos, de entera responsabilidad del suscriptor de la misma.

RAQUEL CRISTALDO M.  
Técnica  
Dirección de Contabilidad  
Ministerio de Industria y Comercio  
28/05/25  
13:44



474