



TETÁ MBA'E'APOPY
HA REMU
Ministerio de
INDUSTRIA
Y COMERCIO

■ TETÁ REKUÁI
■ GOBIERNO NACIONAL



Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO				
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP - COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN				
COMPONENTE: INFORMACIÓN				
ESTÁNDAR: INFORMACIÓN INTERNA				
FORMATO: Formulación del Estándar de Control – Información Interna por Macroproceso o Proceso/Procedimiento				
No: 107				
MACROPROCESO: Gestión de Comunicaciones				
PROCESO: Comunicación Interna/Institucional				
No.	(1) Necesidades de Ajuste, Rediseño o Diseño para la Adecuada Implementación	(2) Criterios	(3) Parametrización de los Criterios	(4) Políticas para Operativización del Estándar
1	Continuar con la difusión de la información interna de la Institución a través de los medios digitales, socializaciones, campañas de sensibilización, Boletines, Rendición de cuentas.	Difusión de la Información/Cultura de Información/Fuentes de Información	Tipo de Información Interna según el Destinatario/Alcance de aplicación	Política de Rendición de Cuentas de forma semestral o anual
2	Implementar un sistema de sugerencias mediante el cual se obtengan, evalúen, implementen y recompensen las ideas de los funcionarios de la Institución/Dependencia (Habilitar buzón de sugerencias y reclamos, otros)	Sugerencias y reclamos clasificados y analizados. evaluados	Tipo de Información Interna según el Destinatario	Política de Información Interna/Institucional
3	Evaluar las sugerencias, reclamos e ideas de los funcionarios,	Sugerencias y reclamos clasificados y analizados. evaluados	Tipo de Información Interna según el Destinatario	Establecer mecanismos de mejoras para el relacionamiento con grupos de interés/ medios de comunicación/clintes internos y demás proveedores
4	Diseñar estrategias para que los directivos y funcionarios permanente y demás funcionarios entrantes se apropien y tengan conocimiento acabado de las informaciones internas de la institución y sus actualizaciones y/o versiones (Actos Administrativos, Visión, Misión, Planes y Programas, Código de Ética, Otros)	Necesidades de Clientes/Rendición de Cuentas	Tipo de Información Interna según el Destinatario/Retroalimentación de los Procesos	Reinducción/ Retroalimentación de los procesos
5	Realizar talleres de acuerdo a un cronograma, con la participación de la Máxima Autoridad, el Comité de Información y Comunicación, la Dirección de Talento Humano y la Coordinación del MECIP	Necesidades de Clientes/Difusión de la Información	Alcance de aplicación	Establecer mecanismos para la difusión de la información institucional adecuada de los resultados obtenidos por la Institución, los servicios brindados y los resultados de las dependencias, así como las demás disposiciones y normativas vigentes.
6	Contar con parámetros para el procesamiento de la información interna o institucional	Parametrización de las informaciones internas/Monitoreo de Provisión, administración y divulgación	Responsabilidad de Ejecución y seguimiento	Trabajo conjunto con todas las dependencias de la institución
Elaborado por: Coordinación Gral del MECIP Fecha: 08/05/2019				
Revisado por: Comité de Información y Comunicación Acta CIC N° 03/19 Fecha: 25/06/2019				
Aprobado por: Comité de Control Interno Acta CCI N° 5/19 Fecha: 26/06/2019				



Econ. M^{te} M^{te} F. BARRETO C.
Director General de Gabinete Técnico
Ministerio de Industria y Comercio

