

## **GUIA DE PRESENTACION PARA LAS SOLICITUDES DE BENEFICIOS DE LA LEY N° 60/90**

Las Empresas que presenten solicitudes para obtener los beneficios previstos en la Ley N° 60/90, que establece el "REGIMEN DE INCENTIVOS FISCALES PARA LA INVERSION DE CAPITAL NACIONAL Y EXTRANJERO", deberán acompañarlas con PROYECTOS DE INVERSION, que contengan las siguientes informaciones:

1. **Empresa**: Indicar la Razón Social y señalar si se trata de una empresa existente o de una nueva. En el primer caso señalar si ya fue beneficiada con la ley de incentivos fiscales: si así fuere, acompañar los datos sobre el porcentaje de ejecución del proyecto.
2. **Principales de la firma**: Citar los principales responsables de la empresa, mencionando cargo y nacionalidad. Si son extranjeros, indicar carácter de residencia en el país.
3. **Actividad**: Señalar la actividad actual (para empresa existente).
4. **Razón de la inversión**: Señalar si se trata de una ampliación, complementación o modernización de actividad existente, o de una nueva actividad.
5. **Localización**: Indicar lo más exactamente posible la ubicación, consignando:
  - Dirección, teléfono, fax, **e-mail**.
  - Ciudad o paraje.
  - Distrito.
  - Departamento.Además cuando se trata de una nueva actividad es necesario indicar:
  - Si el terreno es propio, adjuntar copia del título de propiedad.
  - Si el terreno es a adquirir, adjuntar copia del compromiso de compra-venta. Si el terreno es alquilado o a alquilar, adjuntar copia del contrato de arrendamiento.
6. **Bienes a producir**: Enumerar y describir los bienes a producir, incluso los sub-productos.
7. **Servicios a prestar**: Descripción de los servicios a prestar y la autorización correspondiente de los organismos competentes para llevar adelante a cabo la actividad, Ejemplo: transporte terrestre de pasajeros (MOPC), Radio, TV, telefonía móvil (CONATEL), barcasas y remolcadores (Prefectura Naval), etc. etc.
8. **Ingeniería del Proyecto**:
  - 8.1. Proceso de producción.
  - 8.2. Capacidad de producción.
    - 8.2.1. Actividad existente.
      - Capacidad instalada.
      - Capacidad utilizada.
      - Incremento de la capacidad derivada del proyecto.
    - 8.2.2. Nueva actividad.
      - Capacidad a instalar.
      - Capacidad a utilizar en los 3 primeros años a partir de la puesta en marcha del proyecto.

**9. Servicios:**

9.1. Características del servicio.

9.2. Capacidad de servicio.

9.2.1. Actividad existente.

- Capacidad instalada.
- Capacidad utilizada.
- Incremento de la capacidad derivada proyecto.

9.2.2. Nueva actividad.

- Capacidad a instalar.
- Capacidad a utilizar en los 3 primeros años a partir de la puesta en marcha del proyecto.

**10. Proyección de ventas o ingresos brutos generados por el proyecto:**

|          | <u>Guaraníes</u> |
|----------|------------------|
| 1er. año | .....            |
| 2do. año | .....            |
| 3er. año | .....            |
| 4to. año | .....            |
| 5to. año | .....            |

11. **Bienes de Capital a Importar:** Enumerar y describir al máximo detalle, especificando marca y capacidad de las máquinas, equipos, vehículos, herramientas, accesorios, materiales de construcción u otros bienes a importar con las franquicias de la Ley N° 60/90.

Para cada caso indicar el número de unidades, si son nuevos o usados y el valor CIF en Guaraníes.- Si tienen más de 5 años de antigüedad, presentar certificado de buen funcionamiento emitido por organismo competente ya sea nacional o extranjero.

En caso de LEASING, adjuntar contrato de arrendamiento, además de los recaudos que corresponden.

12. **Materias Primas e Insumos:** Enumerar y describir las materias primas e insumos a emplear, indicando su origen y las cantidades requeridas para una producción mensual o anual a plena capacidad y cuánto representan en valor y porcentaje como costo de producción.

13. **Mano de Obra:** Señalar la mano de obra existente en la empresa y la cantidad a emplear con la implementación del proyecto, detallando cantidad y ocupaciones, así como salarios respectivos, pudiendo resumirlo en la forma siguiente:

|                    | <u>Actual</u> | <u>Aumento</u><br><u>Proyectado</u> | <u>Total</u> | <u>Incremento</u> |
|--------------------|---------------|-------------------------------------|--------------|-------------------|
| Administrativos    |               |                                     |              |                   |
| Técnicos.....      |               |                                     |              |                   |
| Obreros.....       |               |                                     |              |                   |
| <b>TOTAL</b> ..... |               |                                     |              |                   |

14. **Estudio de Mercado:** Este ítem debe abarcar el análisis de todas las variables sociales y económicas que condicionan al proyecto, como ser: la demanda, la oferta, los precios y la comercialización de los bienes y servicios. En la comercialización, indicar detalle y monto de las exportaciones y sustitución de importaciones derivadas del proyecto.

15. **Inversión Fija Existente:** Indicar el valor de la inversión fija existente de acuerdo al balance correspondiente al último ejercicio fiscal, visado por la Dirección General de Fiscalización Tributaria, según el siguiente detalle:

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| - Inmuebles                           | G.....        |
| - Edificios y Obras Civiles           | G.....        |
| - Maquinarias, Equipos y herramientas | G.....        |
| - Rodados                             | G.....        |
| <b>TOTAL</b>                          | <b>G.....</b> |

16. **Inversión a Realizar**: Señalar las nuevas inversiones del proyecto según el siguiente detalle:

|   |               |
|---|---------------|
| - Inmuebles (superficie afectada a la planta)                 | G.....        |
| - Edificios y Obras Civiles                                   | G.....        |
| - Maquinarias y equipos a importar                            | G.....        |
| - Vehículos a importar  | G.....        |
| - Gastos de Nacionalización                                   | G.....        |
| - Maquinarias y Equipos (compra local). Exclusivamente nuevos | G.....        |
| - Instalación y montaje                                       | G.....        |
| - Imprevistos   | G.....        |
| - Otros   | G.....        |
| Total inversión fija  | G.....        |
| * Capital operativo con                                       | G.....        |
| <b>TOTAL VALOR DE LA INVERSION</b>                            | <b>G.....</b> |

\* Adjuntar cuadro con detalle del mismo.

17. **Estudio Económico Financiero**: Comprende:

17.1. Las fuentes y origen de los fondos para financiar el proyecto, que pueden ser:

|  | <u>Inversión fija</u><br>(G.) | <u>Capital operativo</u><br>(G.) |
|--|-------------------------------|----------------------------------|
| - Aporte de socios para futuras cuotas de capital..... | .....                         | .....                            |
| - Recursos propios                                     | .....                         | .....                            |
| - Crédito bancario (Indicar el banco)                  | .....                         | .....                            |
| - Crédito de proveedores                               | .....                         | .....                            |
| - Préstamo de socios                                   | .....                         | .....                            |
| - Otros.....   | .....                         | .....                            |
|  | -----                         | -----                            |
| <b>TOTAL</b>   | .....                         | .....                            |

17.2. Flujo de caja para 10 años. Tasa interna de retorno. Punto de equilibrio. VAN. Cuadro de ingreso y egreso.

18. **Composición del Capital**: Señalar la proporción existente entre el capital nacional y extranjero, indicando el país de origen.

19. **Beneficios solicitados**: Detallar los beneficios del Art. 5° y sus incisos respectivos que se solicitan, cuantificándolos.

20. **Incorporación en Dinero**: Los proyectos en donde se solicitan del Art. 2°, inciso a) de la Ley N° 60/90 deben consignar los montos de la incorporación en dinero y sus respectivas unidades monetarias.

21. **Cronograma de inversión**: Tiempo para la ejecución del proyecto de inversión.

La presentación de las solicitudes de beneficios fiscales se realiza exclusivamente a través de la plataforma de la Ventanilla Única del Exportador (VUE) [www.vue.org.py](http://www.vue.org.py)



MINISTERIO DE  
**INDUSTRIA  
Y COMERCIO**

Subsecretaría de Estado de Industria  
rección General de Fomento Industrial  
Dirección de Desarrollo Industrial



**SOLICITUD BENEFICIO LEY 60/90**

REQUERIMIENTOS DOCUMENTALES ( Proyectos Nuevos) Inc. c, f y h

SOLICITANTE:

Solicitud VUE N°

| N°                | DOCUMENTO   | SI | NO | NO APLICA | FOLIO | OBSERVACION |
|-------------------|---|----|----|-----------|-------|-------------|
| <b>INCISO "c"</b> |   |    |    |           |       |             |
| 1                 | Nota de pedido (Firmada)  |    |    |           |       |             |
| 2                 | Proyecto de Inversión (Firmado)   |    |    |           |       |             |
| 3                 | Refrendado por consultor habilitado (si supera los USD 5.000.000)                 |    |    |           |       |             |
| 4                 | Facturas Proformas o presupuestos   |    |    |           |       |             |
| 5                 | Si no están expresadas en idioma oficial, adjuntar Traducción                     |    |    |           |       |             |
| 6                 | Certificado de buen funcionamiento (en caso que la fabricación supere los 5 años) |    |    |           |       |             |
| 7                 | Cedula de Identidad de los Directivos   |    |    |           |       |             |
| 8                 | Certificado de Antecedentes Judiciales de los vinculados                          |    |    |           |       |             |
| 9                 | Licencia Ambiental Vigente  |    |    |           |       |             |
| 10                | Registro Industrial / REPSE   |    |    |           |       |             |
| 11                | Certificado de Cumplimiento con el Seguro Social - IPS                            |    |    |           |       |             |
| 12                | Autorización a la SET   |    |    |           |       |             |
| 13                | Estados Financieros de últimos 5 ejercicios fiscales                              |    |    |           |       |             |
|                   | 1- Balance General  |    |    |           |       |             |
|                   | 2- Estado de Resultados   |    |    |           |       |             |
|                   | 3- Estado de Flujo de Efectivo  |    |    |           |       |             |
|                   | 4- Estado de Cambios del Patrimonio Neto  |    |    |           |       |             |
|                   | 5- Notas a los Estados Financiero   |    |    |           |       |             |
| 14                | Certificado de Cumplimiento Tributario - CCT                                      |    |    |           |       |             |
| 15                | Constancia de RUC   |    |    |           |       |             |
| 16                | Referencias bancarias y calificación de Riesgo del Banco con el cual opera        |    |    |           |       |             |
| 17                | Resoluciones Biministerial concedidas   |    |    |           |       |             |
| 18                | Formulario de Inversión Extranjera Directa (BCP)                                  |    |    |           |       |             |

|                   |   |  |  |  |  |  |
|-------------------|---|--|--|--|--|--|
| 19                | Servicios a prestar. Autorización de los organismos competentes, ej.; CONATEL, MOPC, MSPyBS   |  |  |  |  |  |
| 20                | Estatutos Sociales y/o Escritura de Constitucion, aumento de capital  |  |  |  |  |  |
| 21                | Acta de última Asamblea   |  |  |  |  |  |
| 22                | <b><i>Inmueble asiento del proyecto, adjuntar lo que corresponda:</i></b>   |  |  |  |  |  |
|                   | Titulo de Propiedad   |  |  |  |  |  |
|                   | Compromiso de Compra  |  |  |  |  |  |
|                   | Contrato de Alquiler  |  |  |  |  |  |
| <b>INCISO "f"</b> |   |  |  |  |  |  |
| 23                | Contrato o Constancia de la Entidad Financiera que proveerá el credito.(Copias)   |  |  |  |  |  |
| <b>INCISO "h"</b> |   |  |  |  |  |  |
| 24                | Constancia de que los impuestos que inciden sobre los dividendos o utilidades NO es credito fiscal del Inversor en el lugar de destino de los mismos, expedido por la Adminstracion Tributaria de origen del capital. |  |  |  |  |  |

Revisado por: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_