



TETÁ MBA'E'APOPY  
HA NEMU  
Ministerio de  
INDUSTRIA  
Y COMERCIO

■ TETÁ REKUÁI  
■ GOBIERNO NACIONAL



Paraguay  
de la gente

**INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO**

**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP**

**COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

**COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

**ESTÁNDAR: MODELO GESTIÓN POR PROCESOS**

**FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos**

**N°: 48**

**MACROPROCESO: GESTIÓN ÉTICA INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO**

**CÓDIGO:**

**PROCESO: DESARROLLO DEL PERSONAL**

**CÓDIGO:**

**OBJETIVO:** Gestionar planes y procesos orientados a reclutar, seleccionar, y retener a las personas más idoneas, para lograr el desarrollo de las actividades de la Institución.

**SUBPROCESO: REINDUCCIÓN**

**CÓDIGO:**

**OBJETIVO:** Orientar al funcionariado en las innovaciones dadas en la estructura organizacional de la institución, en las políticas, normativas y disposiciones, a fin de generar y reforzar el sentido de compromiso y pertenencia hacia la institución.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES CON CÓDIGO	OBJETIVO
Elaborar Plan de Reinducción.	Poseer un Plan de Reinducción detallado, en el que se identifique la metodología, el contenido de las informaciones que se debe proveer a los funcionarios del MIC, completo, medible y ajustado a las normativas vigentes.
Validar Plan de Reinducción.	Contar con un Plan de Reinducción validado o aprobado por el/la Director/a del Talento Humano y el/la Director/a General de Administración y Finanzas.
Organizar actividad de reinducción	Prever todos los aspectos y factores que son necesarios para que la actividad se desarrolle sin inconvenientes.
Ejecutar Plan de Reinducción	Informar a los funcionarios sobre nuevas normativas, reglamentaciones, cambios en la estructura institucional, entre otras disposiciones que intervienen en las actividades del ministerio.
Evaluar implementación del Plan de Reinducción.	Conocer el grado de satisfacción de los participantes y la eficacia de la actividad.
Informar sobre implementación del Plan de Reinducción.	Mantener informado a la Dirección del Talento Humano sobre la implementación del Plan de Reinducción y la evaluación, de la actividad realizada, por los participantes.

**Elaborado por:** Dirección de Talento Humano/ Coordinación Gral. MECIP **Fecha:** 10/05/2019

**Revisado por:** Equipo Técnico MECIP(Acta ETM N° 24/19) y Comité de Procesos (Acta CP N° 2/19 )

**Fecha:** 16/05/2019 y 17/05/2019

**Aprobado por:** Comité de Control Interno Acta CCI N° 02/19

**Fecha:** 17/05/2019

*io. [Signature]*  
Directora Interina  
Dirección del Talento Humano  
Ministerio de Industria y Comercio



**LUIS C. VERA ARMOA**  
Director General  
Dirección General de Administración y Finanzas

*[Signature]*  
**Pedro Muncuello Pérez**  
Ministro Substituto  
Ministerio de Industria y Comercio