



TETÁ MBE'AOPY
HA NEMU
Ministerio de
INDUSTRIA
Y COMERCIO

TETÁ REKUAI
GOBIERNO NACIONAL



Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO		
COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS FORMATO: Identificación Subprocesos N°: 39		
(1) MACROPROCESO : GESTIÓN LEGAL		CÓDIGO:
(2) PROCESO: Gestión Jurídica Administrativa		CÓDIGO:
(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Brindar opiniones legales sobre cuestiones sometidas a su consideración y en estricto cumplimiento a disposiciones legales y administrativas, internas y externas a la Institución.		
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Verificación, análisis y elaboración de dictámenes sobre cuestiones de personal y contrataciones de bienes y servicios efectuadas por el MIC	Emitir dictámenes con respecto a cuestiones vinculadas al personal del MIC y a los procesos contractuales de compras públicas efectuadas por el MIC	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Departamento de Cuestiones del Personal y Adquisiciones
Verificación, análisis y elaboración de dictámenes sobre asesoramiento a Programas, Proyectos y Regímenes Especiales del MIC	Emitir dictámenes sobre expedientes vinculados a programas y proyectos ejecutados por el MIC y financiados por organismos multisectoriales, así como cuestiones que guarden referencia a regímenes especiales del MIC	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Departamento de Asesoramiento a Programas, Proyectos, y Regímenes Especiales
Verificación, análisis y elaboración de dictámenes sobre normativas vinculadas al MIC	Corregir y dictaminar sobre los proyectos de normativas (leyes, decretos y resoluciones) que se soliciten y que sean necesarios para la misión de la institución, redactar reglamentos y otros instrumentos normativos que fueren necesarios para brindar mayor calidad, eficacia en todos los servicios y actividades Institucionales.	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Departamento de Análisis de Normas
Elaborado por: Equipo Técnico MECIP - ACTA ETM N° 25/19		Fecha: 24/06/2019
Revisado por: Comité de Procesos - ACTA CP N° 3/19		Fecha: 19/06/2019
Aprobado por: Comité de Control Interno - ACTA CCI N° 4/19		Fecha: 26/06/2019



Econ. **MAXIMO F. BARRETO**
 Director General de Gabinete Técnico
 Ministerio de Industria y Comercio





TETĀ MBA'E'ĀPOPY
HA REMU
Macrocódigo
Ministerio de
INDUSTRIA
Y COMERCIO

TETĀ REKUĀI
GOBIERNO NACIONAL



Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
 MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP
 COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
 ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS
 FORMATO: Identificación Subprocesos
 N°: 39

(1) MACROPROCESO : GESTIÓN LEGAL CÓDIGO:
 (2) PROCESO: Procesos Judiciales CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Representar a la Institución en las causas en las que actúe como parte actora o demandada, como titular de la acción o como parte coadyuvante.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Litigación.	Ejercer la representación de los juicios en los que la Institución actúe como parte actora o demandada, como titular de la acción o como coadyuvante, cumpliendo con el debido proceso, en lo plazos y estadios correspondientes y con la debida observancia a las normas legales y garantías establecidas.	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES
Supervisión y seguimientos de Juicios.	Realizar el seguimiento adecuado de procesos administrativos y/o judiciales en los que el interés de la institución se encuentre en riesgo, de manera a tal que se cumpla con el debido proceso, en lo plazos y estadios correspondientes y siempre en rigurosa observancia al derecho y garantías establecidas.	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JUDICIALES

Elaborado por: Equipo Técnico MECIP - ACTA ETM N° 25/19 Fecha: 31/05/2019
 Revisado por: Comité de Procesos - ACTA CP N° 3/19 Fecha: 19/06/2019
 Aprobado por: Comité de Control Interno - ACTA CCI N° 4/19 Fecha: 24/06/2019



Econ. MAXIMO F. BARRETO C.
 Director General de Gabinete Técnico
 Ministerio de Industria y Comercio





TETÁ MBA'E'APOPY
HA NEMU
Ministerio de
INDUSTRIA
Y COMERCIO

TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL



Paraguay
de la gente

INSTITUCIÓN: MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO		
COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS FORMATO: Identificación Subprocesos N°: 39		
(1) MACROPROCESO : GESTIÓN LEGAL		CÓDIGO:
(2) PROCESO: Sumarios Administrativos de la Función Pública		CÓDIGO:
(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Tramitar, supervisar y patrocinar los sumarios administrativos instruidos a los funcionarios desde la Función Pública.		
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Sumarios Administrativos a Funcionarios.	Analizar y determinar la existencia de hechos o actos irregulares, que configuren faltas graves según la Ley N° 1626/00, de la Función Pública, así como la representación legal de la Institución en dichos procesos.	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS LEGALES DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DIRECCIÓN DE SUMARIOS ADMINISTRATIVOS
Elaborado por: Equipo Técnico MECIP - ACTA ETM N° 25/19		Fecha: 31/05/2019
Revisado por: Comité de Procesos - ACTA CP N° 3/19		Fecha: 19/06/2019
Aprobado por: Comité de Control Interno - ACTA CCI N° 4/19		Fecha: 24/06/2019

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]
 Econ. MÁXIMO F. BARRETO C.
 Director General de Gabinete Técnico
 Ministerio de Industria y Comercio